



COMPILADO DAS AÇÕES PLANEJADAS E/OU EXECUTADAS PELAS UNIDADES

com base na análise dos resultados das
pesquisas de Autoavaliação Institucional
UFPR 2022



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal do Paraná
Comissão Própria de Avaliação

2ª edição



SUMÁRIO

- 4 APRESENTAÇÃO**
- 6 CAMPUS TOLEDO**
- 6 COMPLEXO DO HOSPITAL DE CLÍNICAS**
- 8 PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA**
- 9 PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**
- 9 PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**
- 11 PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**
- 12 PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS**
- 12 SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN**
- 12 SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**
- 13 SETOR DE CIÊNCIAS DA TERRA**
- 13 SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE**
- 14 SETOR DE EDUCAÇÃO**
- 14 SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**
- 15 SETOR DE TECNOLOGIA**
- 15 SETOR LITORAL**
- 16 SISTEMA DE BIBLIOTECAS**
- 17 SUPERINTENDÊNCIA DE PARCERIAS E INOVAÇÃO**
 - Inclusão nesta 2ª edição:
- 18 SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS**



CURITIBA/PR
ABRIL
2023

APRESENTAÇÃO

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é responsável pela condução da política e dos processos de autoavaliação da Universidade Federal do Paraná (UFPR). O gerenciamento, a organização e o conteúdo das pesquisas aplicadas ao público interno são pautados: nas diretrizes do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), do Ministério da Educação (MEC); no Plano de Autoavaliação Institucional da CPA; no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UFPR; e nos instrumentos de Avaliação Externa, operacionalizada pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais (Inep/MEC), a que está sujeita a instituição.

O principal objetivo da avaliação interna é o autoconhecimento, visando à manutenção e/ou ao aprimoramento do planejamento e da gestão institucional, com reflexos na melhoria da qualidade das atividades administrativas e acadêmicas e do ensino. Assim, os resultados das pesquisas aplicadas pela CPA a estudantes e servidores, que são de participação voluntária e anônima, auxiliam os gestores no planejamento interno de suas unidades, para a efetivação de ações de melhorias. Para este ano de 2022, os gestores levaram em consideração a percepção dos respondentes sobre as políticas de responsabilidade social, graduação, pós-graduação lato sensu, extensão, cultura, comunicação, atendimento aos discentes e infraestrutura da nossa universidade.

Este material busca divulgar às comunidades interna e externa um resumo das ações planejadas e/ou executadas das unidades administrativas e acadêmicas da UFPR, dentro e fora da sede, que colaboraram com a CPA na análise dos resultados das pesquisas de Autoavaliação Institucional,

aplicadas aos servidores docentes e técnico-administrativos em outubro de 2022, bem como contribuíram com a construção do [Relatório de Autoavaliação UFPR 2022](#), encaminhado ao Ministério da Educação em março de 2023, conforme as determinações legais.

Em 2022, a CPA solicitou análise para 35 unidades acadêmicas e administrativas da universidade, dentre as quais apenas 19 deram retorno. Ademais, percebe-se em algumas análises que não foram citadas ações propriamente ditas, a executar ou já executadas, num contexto de planejamento, mas sugestões e ideias. Ainda assim, constam deste compilado. Não foi possível extrair ações das análises feitas pela Ouvidoria e pelo Setor de Ciências Biológicas. A íntegra dos relatórios parciais das unidades pode ser conferida [aqui](#).

Da mesma forma que solicita aos getores a leitura e a análise crítica dos resultados das pesquisas, a CPA também realiza o mesmo procedimento. Com o apoio da Secretaria Executiva de Avaliação Institucional, elabora o planejamento interno de suas atividades e estabelece ações que contribuem para o aprimoramento de todo o processo de Autoavaliação Institucional. Dentre as ações executadas pela CPA no ano de 2022, destacam-se:

- ▶ Normatização, por meio da Portaria 08/22-CPA, de orientações quanto às formas de escolha de membros para compor a CPA, proporcionando transparência ao processo.
- ▶ Aplicação das pesquisas em plataforma institucional a partir do segundo semestre de 2022, visando facilitar o acesso ao banco de dados de servidores e alunos de maneira segura, para fins de validação das pesquisas.
- ▶ Implementação de nova forma de apresentação dos resultados das pesquisas de 2022, comparando o desempenho setorial com o desempenho da universidade, para um melhor entendimento e diagnóstico dos temas abordados nas pesquisas.

CAMPUS TOLEDO

- ▶ Criação da Comissão de Sustentabilidade, composta por docentes e técnicos, com o intuito de propor e implementar soluções e melhorias na área.
- ▶ Disponibilização de formulário anual aos egressos, com o intuito de obter dados que possibilitem aprimorar o curso ao mercado de trabalho, bem como divulgação dos dados à comunidade, como forma de motivação e reconhecimento do trabalho dos servidores.
- ▶ Divulgação mais assertiva das ações da extensão nos canais de comunicação do campus, e palestras anuais com docentes e técnicos para obter conhecimento dos programas e suas exigências.

COMPLEXO DO HOSPITAL DE CLÍNICAS

- ▶ Publicização, desde 2020, dos resultados da Autoavaliação Institucional CHC no portal eletrônico da Ebserh.
- ▶ Revitalização das salas de aula em relação ao piso, pintura e forro, instalação de nova iluminação, aparelhos de ar-condicionado e projetores, e restauração das cadeiras de madeira originais, mantendo seu valor histórico.

- ▶ Otimização do uso de salas de aula e auditórios, hoje com maior demanda no turno da manhã e ociosidade no período da tarde e em alguns dias da semana, por meio do diálogo entre o setor de agendamento e os ofertantes de cursos e programas.
- ▶ Estabelecimento recente de fluxo de elaboração, aprovação, atualização, implantação e divulgação de protocolos assistenciais, com elaboração de manual e criação da Comissão Multiprofissional.
- ▶ Esforços contínuos da administração para alinhamento das ações que garantem a indissociabilidade do binômio ensino-assistência, com a criação da Comissão de Integração.
- ▶ Aproximação com a Prograd, PRPPG e Proec para alinhamento dos processos relacionados ao ensino, pesquisa e extensão realizados no CHC.
- ▶ Inclusão no Plano Diretor Estratégico dos serviços multiprofissionais na assistência aos pacientes, tornando-se premissa o desenvolvimento e aprimoramento de práticas colaborativas.
- ▶ Projeto, em parceria com o curso de Design da UFPR, de mapeamento de todas as rotas mais utilizadas pelos servidores e pacientes e de nova sinalização interna, a ser implantado até o fim de 2023.
- ▶ Estruturação de treinamento e melhorias nas ações de oferta e divulgação de cursos sobre gerenciamento de resíduos.

- ▶ Maior divulgação das ações de adaptação para recebimento de profissionais PCD e de oferta de treinamentos e cursos, por meio da Comissão Permanente de Acessibilidade.
- ▶ Publicação recente do novo fluxo de movimentação interna, para maior transparência e celeridade nos processos.
- ▶ Nova licitação para aquisição de sistema de ponto eletrônico, já prevista para 2023, com o objetivo de atender à demanda dos servidores RJU e residentes.
- ▶ Contratação de uma solução de rede sem fio que contemplará todo o complexo, com instalação prevista em três etapas (prédio central, prédios anexos e casas externas) e conclusão até junho de 2023.
- ▶ Centralização dos processos licitatórios para uma área administrativa, com vistas a diminuir substancialmente o tempo dos processos, utilizar formas responsáveis de aquisição, e delegar os aspectos burocráticos aos técnicos específicos da área.
- ▶ Criação de regulamento e canal para chamados com o objetivo de aumentar a segurança de todos que frequentam os prédios e agilizar a fila de entrada, inclusive em dias de eventos.
- ▶ Modificação de vários fluxos de trabalho administrativo para aumentar a agilidade dos processos dentro do hospital.
- ▶ Implementação de processo sistematizado de “Levantamento de Necessidades de Capacitação”, em prática desde 2020, que visa conciliar as necessidades elencadas pelos profissionais com os objetivos institucionais.
- ▶ Realização de eventos de integração para os novos empregados, a fim de repassar informações importantes acerca da instituição e da vida funcional.
- ▶ Inauguração recente da nova plataforma de cursos 3 EC, integrando os cursos disponibilizados no CHC-UFPR e na UFPR Virtual.
- ▶ Esforços para capacitar gestores em eventos de integração, visando otimizar as relações trabalhistas ao abordar temas como ferramentas normativas e estratégias de liderança e gestão de pessoas.
- ▶ Promoção do curso Liderança 4.0, com foco em mudança de *mindset* e autoanálise de *soft* e *hard skills*, necessárias para o exercício da liderança, protagonismo e autorresponsabilização.
- ▶ Instituição da Comissão de Promoção de Saúde e Qualidade de Vida dos Trabalhadores, para identificação de fatores estressores, desenvolvimento de pesquisas e projetos de extensão na área, criação de espaço de interação, saberes e práticas multiprofissionais, promoção de campanhas de conscientização, e oferta de terapias e grupos.

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E CULTURA

- ▶ Realização de eventos e formações de servidores sobre a creditação da extensão no âmbito universitário.
- ▶ Aprimoramento constante dos aspectos operacionais das bolsas de extensão.
- ▶ Ampliação dos aportes financeiros para as bolsas de extensão, já demandada aos níveis superiores de gestão na UFPR.
- ▶ Financiamento e fortalecimento das atividades de extensão por meio de novas formas de captação de recursos, sobretudo para este ano de 2023, com o início obrigatório da integralização da extensão nos currículos.
- ▶ Implantação, ainda no primeiro semestre de 2023, do novo sistema de gestão da extensão, que visa acompanhar as atualizações da legislação recente, minimizar as falhas trazidas do sistema anterior e desburocratizar os processos da extensão.
- ▶ Aproximação dos Comitês Setoriais de Extensão com os setores, promovendo atividades em todos os campi (COEX Itinerante), a fim de aumentar a interação entre comunidade interna e extensão.
- ▶ Publicação, em março de 2023, da Resolução n.º 03/2023-CEPE, que buscou melhorar processos e agilizar os trâmites das atividades de extensão e suas certificações.
- ▶ Descentralização urgente das propostas elaboradas pela Coordenadoria de Cultura, especialmente nos campi do interior do estado.
- ▶ Implementação do Plano de Comunicação Anual, que estará vigente em breve, buscando melhorar a comunicação das ações culturais.
- ▶ Aumento da adesão às redes sociais da Coordenadoria de Cultura, por meio de ações como atrelar as redes sociais a outros meios de comunicação (conteúdos nos portais de notícia, WhatsApp, etc.), bem como promoção de campanha de divulgação para a comunidade interna da UFPR.
- ▶ Reabertura da portaria da Rua XV de Novembro, em janeiro do presente ano, possibilitando o acesso direto ao MusA, tanto por parte da comunidade acadêmica, como também de visitantes externos à UFPR.
- ▶ Reabertura do espaço expositivo do MAE no prédio histórico da UFPR, de forma a contribuir para um maior alcance do museu dentro da própria comunidade (técnicos e docentes).
- ▶ Investimentos em divulgação e melhoria da presença de materiais relativos à feira da Editora nos meios de comunicação internos e na imprensa em geral, bem como implantação de melhores estratégias de ampliação de visibilidade da divulgação visual nos campi e nas mídias digitais.

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

- ▶ Planejamento de envio periódico de informativo com as atribuições dos cargos dos técnicos, via processo SEI, a todas as unidades organizacionais da UFPR, de forma a esclarecer quais atividades estão previstas no PCCTAE.
- ▶ Instituição, desde o fim do ano passado, de rotina para acesso dos servidores lotados no CHC/UFPR aos processos de competência da Progepe, evitando que tenham que procurar o serviço de protocolo do hospital para acompanharem o andamento de suas demandas, bem como, preservando seus dados pessoais.
- ▶ Implantação gradativa do serviço de atendimento em saúde em parceria com a Unidade Escola do Setor de Ciências da Saúde, ofertado aos servidores lotados na região central de Curitiba.
- ▶ Inserção contínua de profissionais na Sipad, com o intuito de fortalecer as atividades de políticas afirmativas.
- ▶ Digitalização dos documentos pessoais e funcionais de servidores ativos, aposentados e pensionistas gerados antes da implantação do SEI, da criação do Assentamento Funcional Digital (AFD) e da migração de serviços de pessoal para o SouGov (aguardando verba para execução).
- ▶ Melhorias de acessibilidade nos locais destinados à realização de exames periódicos, em parceria com a Superintendência de Infraestrutura.

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO E EDUCAÇÃO PROFISSIONAL

- ▶ Ampliação da promoção e divulgação dos cursos de graduação à comunidade interna e externa.
- ▶ Fortalecimento do vínculo da Prograd com os cursos de graduação.
- ▶ Fortalecimento das ações de capacitação por meio do Conversas com a Prograd.
- ▶ Manutenção da plataforma UFPR Aberta, contribuindo com o desenvolvimento da sociedade por meio de diversos cursos on-line abertos.
- ▶ Reestruturação do site da Copeg/Unirai, para fins de divulgar de forma adequada os resultados obtidos nas avaliações *in loco* e os processos das avaliações.
- ▶ Acompanhamento dos evadidos dos cursos, numa ação integrada entre diversas unidades da Prograd, bem como divulgação aos cursos dos resultados atualizados, por meio do Observatório da Graduação, e realização, em 2022, do *workshop* Conversas com a Prograd.
- ▶ Composição da Equipe Multidisciplinar UAB, a fim de apoiar ações que visem minimizar a evasão nos cursos EaD ofertados pelo Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).
- ▶ Retorno, em 2022, de forma presencial da feira de cursos.

- ▶ Elaboração de novo questionário de egressos para diagnóstico da situação dos alunos formados, aguardando apreciação e homologação pela Comissão de Apoio para a Implementação do Acompanhamento dos Egressos dos Cursos de Graduação da UFPR, ainda em março de 2023, e validação por piloto.
- ▶ Grande mudança de infraestrutura na Prograd, no final de 2022, gerando melhoria nos ambientes de trabalho.
- ▶ Projeto de restauração do prédio histórico, a ser iniciado em 2023, com maior atenção à acessibilidade dos ambientes.
- ▶ Oferta de oficinas para profissionais da educação básica durante a Feira de Profissões, com o objetivo de incentivar a própria capacitação, por meio dos cursos on-line e abertos disponíveis na plataforma UFPR Aberta.
- ▶ *Workshops* do Conversas com a Prograd, ofertados em 2021 e 2022, para capacitar e orientar a comunidade interna, principalmente as coordenações de curso, sobre os processos da Prograd.
- ▶ Oferta de novas palestras de capacitação à comunidade interna e às coordenações de curso, tanto pelo Conversas com a Prograd quanto pela Vivências Formativas.
- ▶ Fortalecimento da institucionalização dos NTEs e das ações em rede entre os setores.
- ▶ Aprimoramento da plataforma UFPR Aberta, em 2022, com nova identidade, organização e práticas, contribuindo com a construção de conhecimentos para o desenvolvimento científico, técnico e profissional do país, por meio de cursos abertos on-line gratuitos em diversas áreas do conhecimento e eventos acadêmico-científicos e de extensão.
- ▶ Produção, em 2022, de nove cursos abertos de formação de professores da educação básica, em diversas áreas do conhecimento, por meio do convênio Renafor.
- ▶ Concessão de equipamentos para os campi avançados e demais setores da universidade, como estímulo ao uso das novas tecnologias digitais de informação e comunicação, por meio do Programa de Núcleo de Tecnologias Educacionais.
- ▶ Apoio, promoção e capacitação para o uso dos recursos tecnológicos, por meio de Planos de Trabalhos dos NTEs.
- ▶ Disponibilização de cursos on-line e abertos, na UFPR Aberta, que tratam de metodologias e práticas educacionais mediadas pelas TDICs no processo de ensino e aprendizagem.
- ▶ Orientação aos docentes e capacitações para a manutenção da qualidade no ensino, pesquisa e extensão na UFPR, com práticas educacionais que incluem e fomentam saberes digitais.

- ▶ Oferta de cursos para atuação na modalidade a distância com tutoria, em parceria com a Progepe, bem como por meio de microaprendizados e MOOCs na UFPR Aberta.
- ▶ Promoção de programas de mobilidade acadêmica nacional e internacional digital, com a flexibilização curricular e transversalidade de ofertas para os cursos de graduação e pós-graduação e de capacitação, como por exemplo, a de cursos de idioma para a comunidade acadêmica, em parceria com a Agência UFPR Internacional e o Celin, por meio das plataformas UFPR Virtual e UFPR Aberta.
- ▶ Constante movimento de aprimoramento da atuação institucional da Cipead.
- ▶ Ampla divulgação dos critérios e exigências da Resolução n.º 72/10-CEPE, para a oferta de disciplinas na modalidade a distância.
- ▶ Esclarecimento aos docentes das diferenças e especificidades entre Educação Aberta (e cursos massivos abertos/MOOCs), Ensino Remoto Emergencial (ERE) e a Educação a Distância (EaD).
- ▶ Revisão e atualização das normativas institucionais para a inclusão de carga horária EaD nos cursos presenciais de graduação, com ampla participação da comunidade acadêmica.

- ▶ Fortalecimento e ampliação das equipes atuantes e realização de pesquisas para identificar melhorias na produção e organização de material didático para a modalidade EaD, por meio da atuação conjunta como os NTEs, investido em editais para bolsistas.
- ▶ Capacitação dos profissionais da educação a distância, promovendo reflexões sobre a comunicação mediada por recursos tecnológicos em AVA, como: Avisos das salas de aula virtual, com mensagem replicada para o e-mail dos participantes; fórum Hora do Café!, possibilitando promover entre os participantes uma troca sobre os temas em estudo; e Chat, em que é possível contato direto com os envolvidos na sala.

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

- ▶ Fortalecimento do portal de divulgação dos cursos de especialização oferecidos pela UFPR.
- ▶ Foco na comunicação interna para que os técnicos tenham conhecimento dos cursos que estão abertos e das bolsas.
- ▶ Divulgação dos cursos gratuitos oferecidos pela UFPR.
- ▶ Criação da resolução de estágio para a Lato Sensu.
- ▶ Facilitação no processo de abertura e fechamento de turmas no SIGA.

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E FINANÇAS

- ▶ Continuidade aos processos administrativos desempenhados, verificando as necessidades mais expressivas, com o objetivo de montar uma estratégia de aporte racional de recursos para garantia e evolução das instalações de trabalho oferecidas aos servidores.
- ▶ Divulgação aos servidores de informações mais amplas sobre as diversas frentes que a universidade atua, no ensino, na pesquisa, inovação, internacionalização e cultura, perante à sociedade.
- ▶ Intensificação das ações de sustentabilidade e de conscientização da relevância das ações institucionais no desenvolvimento regional.
- ▶ Estímulo à participação dos servidores em atividades de extensão e artístico-culturais e acesso à TV UFPR, bem como um maior envolvimento com o atendimento ao estudante.
- ▶ Minimização dos impactos que possam advir de eventuais atualizações do SEI, por meio da intensificação dos trabalhos de comunicação e capacitação dos usuários.
- ▶ Proposta de adoção de novo *layout* para o SEI, que será levada como sugestão aos gestores do código fonte do sistema, visando melhor atendimento às pessoas com deficiência parcial de visão.

SETOR DE ARTES, COMUNICAÇÃO E DESIGN

- ▶ Busca pelas melhorias solicitadas, dentro da alçada setorial, como questões de infraestrutura (acessibilidade, principalmente).
- ▶ Atuação em parceria com a Reitoria, Pró-reitorias e Superintendências para que a universidade avance nas questões relacionadas à oferta de bolsas e à comunicação de ações e atividades desenvolvidas para a comunidade interna e externa.

SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

- ▶ Criação de grupos de trabalho para o desenvolvimento de políticas internas e assessoramento de aplicação de recursos para as áreas de acessibilidade e educação ambiental.
- ▶ Integração entre os coordenadores de curso e o Pesquisador Institucional para capacitação e acompanhamento das avaliações *in loco*.
- ▶ Incentivo à participação de coordenadores de curso nas pesquisas de autoavaliação.
- ▶ Aprimoramento dos Programas de Tutoria Acadêmica dos cursos, com o apoio dos Programas de Educação Tutorial (PETs) e os Centros Acadêmicos, bem como promoção de atividades de integração acadêmica junto às Semanas de Recepção, de modo a buscar a redução da evasão acadêmica.

- ▶ Realização de pesquisa para o acompanhamento de egressos, com o objetivo de detectar possíveis deficiências de conteúdos e novas áreas de oportunidades de atuação.
- ▶ Ampliação da discussão no Setor sobre a curricularização da extensão, o ensino a distância e as tecnologias de informação e comunicação.
- ▶ Ampliação da divulgação dos processos e procedimentos relacionados à extensão para a comunidade do Setor.
- ▶ Promoção e aprimoramento da divulgação de atividades culturais no Setor.
- ▶ Divulgação interna dos cursos de pós-graduação lato sensu, bem como seus processos e procedimentos.
- ▶ Divulgação interna das ferramentas de comunicação, bem como da função da Ouvidoria.
- ▶ Divulgação interna das ações de acolhimento e assistência estudantil oferecidos pela UFPR.
- ▶ Uso do recurso administrativo Ordem de Serviço, com lembretes semanais, para convidar e estimular técnicos e docentes a participarem dos processos avaliativos futuros.
- ▶ Indicação de servidor da secretaria da Direção para realizar o assessoramento dos processos de avaliações institucionais, mantendo registros, histórico e particularidades, de forma a orientar os trabalhos das próximas equipes e comissões.

SETOR DE CIÊNCIAS DA TERRA

- ▶ Expansão do Museu de Geociências e de projetos de exposições volantes sobre os cursos e pesquisadores pioneiros, como forma de resgate da memória do Setor.
- ▶ Incentivo às coordenações de graduação e pós-graduação no acompanhamento de egressos.
- ▶ Desenvolvimento de atividades voltadas à redução da evasão, por meio de estratégias conjuntas entre os cursos de graduação e o POA.
- ▶ Reforma dos banheiros térreos situados no Edifício Camil Gemael, proporcionando maior acessibilidade e segurança aos usuários.
- ▶ Maior divulgação da importância da participação dos servidores na pesquisa, enviando o *link* por redes de comunicação diversas, como Instagram, WhatsApp e similares.

SETOR DE CIÊNCIAS DA SAÚDE

- ▶ Medidas tomadas para a correta destinação do lixo, e processos encaminhados à Suinfra, especificamente sobre resíduos químicos, infectocontagiosos, etc.
- ▶ Formação de comissão para tratar da preservação à memória cultural, incluindo a organização do acervo e locais adequados, este último aguardando ações da Suinfra.

- ▶ Implementação constante de novas tecnologias no ensino, inclusive para aprimorar a oferta de disciplinas EaD.
- ▶ Manutenção e expansão das políticas de acompanhamento aos discentes, no que se refere à evasão, retenção e egressos.
- ▶ Reuniões com a Coordenadoria de Planejamento Institucional, buscando aprimorar a mobilidade acadêmica, internacionalização e aceitação de disciplinas.
- ▶ Melhoria contínua das ações de orientação institucional para gestão dos cursos.
- ▶ Maior publicização das orientações, pareceres e tramitações das atividades de extensão.
- ▶ Melhor aproveitamento da comunicação digital, para maior alcance da comunidade, ao mesmo tempo em que colabora com as políticas de sustentabilidade.
- ▶ Manutenção e melhorias na política de disponibilização de áreas comuns e espaços de convivência.
- ▶ Melhoria contínua e manutenção dos espaços físicos e renovação de mobiliários e equipamentos.
- ▶ Investimento e conservação, desde 2018, dos espaços dos laboratórios de informática.
- ▶ Aprimoramento na aquisição de materiais atualizados para a biblioteca.

SETOR DE EDUCAÇÃO

- ▶ Esclarecimento constante junto à comunidade sobre a importância da avaliação institucional para estimular e incentivar maior participação de docentes e técnicos.
- ▶ Divulgação dos períodos de avaliação por meio dos mecanismos internos do setor.
- ▶ Manutenção das discussões sobre os resultados das avaliações em assembleias setoriais e na reunião do Conselho Setorial, ampliando a participação discente.
- ▶ Elaboração de um formulário com questões abertas sobre as temáticas mais relacionadas ao setor para entender o porquê das avaliações negativas, a serem discutidas coletivamente em assembleia setorial.

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

- ▶ Repasse das limitações e dificuldades apontadas pela avaliação à administração central e aos Conselhos Superiores.
- ▶ Ampliação da divulgação das ações, principalmente da extensão, nos canais de comunicação mantidos pelo Setor.
- ▶ Diminuição das dificuldades de acessibilidade.

- ▶ Discussão e proposição de melhorias nos tempos dos processos administrativos, inclusive dos processos avaliativos, visando à maior participação da comunidade.
- ▶ Recuperação do espaço político, administrativo e financeiro da UFPR, com o apoio de sindicatos.

SETOR DE TECNOLOGIA

- ▶ Criação de comitês de chefes de departamento, de coordenadores de graduação e de pós-graduação, de órgãos auxiliares e de gestão de pessoas com o objetivo de propor melhorias e ações para que as atividades de ensino, pesquisa e extensão atendam às necessidades da comunidade interna e externa ao Setor.
- ▶ Criação de três células para atender às demandas de comunicação, digitalização (indicadores) e infraestrutura.

SETOR LITORAL

- ▶ Solicitação constante e garantia de profissionais de Libras junto à instituição, para equalizar o quantitativo de estudantes surdos, promovendo a permanência e aprendizagem de qualidade.
- ▶ Solicitação para atendimento de diversas questões junto à AGtic.

- ▶ Solicitação de manutenção na infraestrutura do Setor, devido à deterioração por questões de proximidade com o mar, além de melhorias na acessibilidade (elevador), ventilação e estrutura dos prédios.
- ▶ Minimização da evasão dos estudantes por meio de ações coletivas das Coordenações de Curso, Coordenação Acadêmica e Direção do Setor.
- ▶ Viabilização de transporte gratuito aos estudantes, em ação da Direção junto às prefeituras municipais do litoral, contribuindo para a não evasão dos cursos.
- ▶ Interação com a comunidade por meio de eventos de extensão realizados nas dependências do setor, com foco no cuidado do patrimônio público, como, por exemplo, ações de pinturas/grafites nos muros.
- ▶ Parceria com a Associação de Moradores Vila Nova, em Matinhos, na execução de ações diversas que visam atrair, especialmente, alunos da Educação de Jovens e Adultos (EJA) como futuros ingressantes da UFPR Litoral.
- ▶ Promoção das informações sobre a avaliação discente, a partir das coordenações de curso, a fim de se obter uma amostra significativa de respondentes.
- ▶ Efetivação do Cursinho Solidário, com ação coordenada pela Integra, com sedes em Pontal do Paraná e Matinhos.

- ▶ Reivindicação junto à Integra para que a Feira de Profissões seja realizada no litoral, visando disseminar as possibilidades do ensino superior público e gratuito na região.
- ▶ Reivindicação junto à Integra para possibilidade de entrada nos setores fora de sede além do vestibular tradicional e taxa de isenção de inscrição.
- ▶ Realização de troca gradativa do telhado do Centro de Convivência, visto que a cobertura encontrava-se em péssimo estado de conservação e poderia atrapalhar as atividades a serem desenvolvidas no local.
- ▶ Construção coletiva do Planejamento Estratégico 2020-2024, refletindo e aprofundando os fundamentos do Projeto Político Pedagógico da UFPR Litoral.
- ▶ Reestruturação e recomposição das unidades acadêmico-administrativas, a fim de melhorar a distribuição de encargos dos servidores.
- ▶ Agendamento previsto no Conselho Setorial para apresentação dos resultados das avaliações, promovendo a cultura de avaliação junto aos servidores e discutindo os dados mais críticos.

SISTEMA DE BIBLIOTECAS

- ▶ Revisão do Plano Diretor do SiBi, com aprimoramento do acompanhamento do plano de ação.
- ▶ Destinação de parte dos recursos orçamentários para atendimento das finalidades da Comissão de Acessibilidade e Sinalização, especialmente em relação à acessibilidade nas bibliotecas.
- ▶ Melhorias no Planejamento Orçamentário, que passará a distribuir recursos com destinações mais direcionadas para: conservação, iluminação, conforto térmico e acústica; equipamentos destinados à pesquisa; mobiliário; e espaços de estudo de usuários.
- ▶ Maior utilização dos espaços das bibliotecas por meio de ações realizadas por diversas bibliotecas para adquirir mobiliário específico, de forma a atrair mais usuários.
- ▶ Acompanhamento do Terminal Web pelo corpo técnico, com destaque para as ações da Comissão do Serviço de Circulação (aprimoramento de serviços e navegabilidade) e da Comissão de Gestão do Software de Gerenciamento de Acervo (implantação de melhorias e correções).
- ▶ Aprovação recente da atualização da Política de Formação e Desenvolvimento de Coleções, com ações voltadas para o espaço destinado ao acervo físico, incluindo a readequação.

- ▶ Solicitação de projetos estruturais de ampliação dos espaços (aguarda orçamento).
- ▶ Acompanhamento da utilização da plataforma Minha Biblioteca - cuja assinatura possibilitou uma maior utilização do acervo digital - visando a sua manutenção, caso necessário.
- ▶ Reformulação e adequação das atribuições da Comissão de Conservação Preventiva, Restauração e Digitalização, para atendimento de demandas, como condições adequadas de uso e manuseio do acervo físico.
- ▶ Aprimoramento da qualidade dos recursos informacionais por meio de uma maior comunicação com a PRPPG, para avaliação de bases de dados.
- ▶ Melhorias no Repositório Digital Institucional, por meio de ações contínuas das bibliotecas e das seções de: Apoio à Informação Digital, Apoio à Memória Institucional, Representação da Informação, Apoio à Tecnologia da Informação e Apoio a Publicações Científicas Periódicas.
- ▶ Ampliação na oferta de treinamento de bases de dados, especialmente as que ocorrem de forma on-line, sob a supervisão da Seção de Apoio ao Atendimento ao Usuário, que coordena a Comissão dos Serviços de Referência e Informação.

SUPERINTENDÊNCIA DE PARCERIAS E INOVAÇÃO

- ▶ Conscientização e mobilização das unidades da Spin com relação à separação do lixo e economia de energia elétrica, após definição clara e orientada de políticas por parte da instituição.
- ▶ Manutenção das ações contínuas de aprimoramento e atualização da forma de disponibilizar a informação das rotinas operacionais, documentos, serviços e outros procedimentos.
- ▶ Criação de página específica com orientações para instrução processual de acordos em parceria (<https://spin.ufpr.br/instrucao-processual/>), bem como página específica com orientações para proteção dos ativos de propriedade intelectual (<https://spin.ufpr.br/proteja-sua-invencao/>).
- ▶ Preparação anual de Boletim Interno com as informações mais relevantes das atividades realizadas pela Spin (<https://spin.ufpr.br/transparencia/>).
- ▶ Disponibilização, a partir de 2022, de planilhas de acordos vigentes, dando visibilidade aos projetos desenvolvidos, fortalecendo a prestação de contas e a responsabilização dos gestores públicos (<https://spin.ufpr.br/transparencia/>).

- ▶ Construção do Portfólio da UFPR (<https://spin.ufpr.br/portfolio/>), que permite demonstrar tanto para a comunidade acadêmica como para a sociedade as competências, os produtos desenvolvidos e os serviços prestados pela instituição que possam gerar futuras parcerias com agentes públicos e privados que contribuirão para o desenvolvimento institucional e para uma maior interação com a sociedade.
- ▶ Estruturação e adequações do novo espaço físico no Centro Politécnico, conforme disponibilidade orçamentária.
- ▶ Aquisições, no final de 2022, de equipamentos para as salas de reunião da Spin e do HUB de Inovação.
- ▶ Desenvolvimento de nova ferramenta para automatização dos planos de trabalho, que deverá ser implantado em 2023 e auxiliará nos trâmites dos processos de formalização de parcerias.
- ▶ Atuação junto à AGtic para a possibilidade de contratação de bolsistas direcionados para projetos específicos de ajustes e desenvolvimentos de novas ferramentas.

SETOR DE CIÊNCIAS HUMANAS

- ▶ Manutenção das ações de conscientização sobre o uso de recursos.
- ▶ Estabelecimento de protocolo de reciclagem de papel e outros resíduos sólidos nos campi que sediam o SCH.
- ▶ Melhoria da sinalização dos campi, inclusive de rampas e banheiros acessíveis, e das condições de acessibilidade nos prédios.
- ▶ Colaboração com o SACOD e o curso de Design para o desenvolvimento de sinalização adequada a deficientes visuais.
- ▶ Ampliação dos canais internos de compartilhamento de experiências e boas práticas, fortalecendo a comunidade setorial para fazer frente a problemas de evasão e acompanhamento de egressos.
- ▶ Incentivo à realização de atividades interdisciplinares no nível setorial, o que pode ter um efeito indireto sobre a evasão, criando novas oportunidades de engajamento de estudantes e pessoas egressas.
- ▶ Capacitação das unidades do setor para elaboração e execução de projetos, aumentando seu potencial de angariar recursos para as atividades extensionistas.



DESENVOLVIMENTO:
Secretaria Executiva de Avaliação Institucional

FONTE:
**CPA UFPR – Relatório de Autoavaliação
Institucional 2022.**





@cpaufpr



@autoavaliacaoufpr



cpa.ufpr.br



cpa@ufpr.br



41 3888-7751



Rua Ubaldino do
Amaral, 321,
Curitiba/PR

CONHECER PARA APRIMORAR

