

1 Ata de reunião da Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal do Paraná. Aos sete dias do mês de abril
2 de 2022, às 9h00, reuniu-se a Comissão Própria de Avaliação, sob a presidência de Raquel Rangel de Meireles
3 Guimarães. Foram registradas as presenças de: Alexandre Prusch Zuge; Aline Aragão Barbosa; Ana Lorena de
4 Oliveira Bruel; Armando Heilmann; Arno Paulo Schmitz; Fabiano Antonio de Oliveira; Fernando Henrique Westphalen;
5 Harumi Otaguro; Jean Ricardo Vianna Hinkel; José Roberto Frega; Lilian Carolina Rosa da Silva; Marcio Augusto
6 Villela Pinto; Maria Tereza Carneiro Soares; Miriam Aparecida Nimtz; Mônica Ludmila Hintz de Oliveira; Richardson
7 Ribeiro; Roberta Antunes; Rogério Hultmann e Salete Aparecida Franco Miyake. Justificaram a ausência: Aleksandra
8 Piasecka-Till, Elis Regina Ribas, Gustavo Biscaia de Lacerda e Luana Moraes Costa. **ORDEM DO DIA:** A Presidente
9 abriu a sessão cumprimentando os presentes e passou a palavra às técnicas da SEAI, Roberta Antunes e Salete
10 Miyake. **Informes:** Apresentação dos novos Representantes Setoriais. A reunião foi iniciada com as apresentações
11 dos novos Representantes da Proec, do Setor de Tecnologia e do Setor de Ciências Sociais Aplicadas. Após as
12 apresentações, explicamos rapidamente como funciona o colegiado da CPA, esclarecendo qual a participação da CPA
13 Central e dos Representantes, enfatizando que essa representação é muito importante para o processo de
14 autoavaliação e para as avaliações externas. Em relação ao calendário de reuniões, a CPA o encaminhará nos
15 próximos dias, e manterá, por enquanto, as reuniões às terças ou quintas-feiras pela manhã, podendo haver ajustes
16 ao longo deste semestre e no próximo. Ainda, serão retomadas as reuniões do Grupo de Trabalho que irá propor
17 normas para indicação de membros para CPA Central, tendo em vista o despacho da Procuradoria Federal indicando
18 que a CPA possui autonomia para conduzir estes processos de escolha internamente, uma vez que o regimento é
19 abrangente sobre o tema. Tendo em vista que durante os trabalhos do grupo em 2021 foram levantadas dúvidas a
20 respeito da autonomia da CPA para conduzir seus processos de escolha de membros, a CPA, por sugestão do
21 Gabinete da Reitoria, encaminhou consulta à Procuradoria Federal com vistas a dirimir essa dúvida, e poder dar
22 prosseguimento ao processo. A consulta foi instruída com o dispositivo legal, as atas de reunião do Grupo de trabalho
23 e da própria CPA, e exemplos de normativas de outras instituições públicas de ensino superior, considerando também
24 as sugestões de Conselheiros do Coun, que gentilmente se reuniram com o Grupo de Trabalho para sugerir medidas
25 de escolha de membros para comissão central, prezando pela transparência do processo. Assim que a pesquisa de
26 Cursos e Disciplinas estiver aprovada e aberta aos estudantes, o grupo de trabalho deve voltar a reunir-se para propor
27 as normativas. A seguir, eu, Salete Miyake, expliquei aos presentes que devido a problemas no sistema LimeSurvey
28 que temos observado ao longo dos últimos dois anos, a Agência de Tecnologia da Informação e da Comunicação

29 (AGTIC) encontrou problemas para baixar os resultados das avaliações aplicadas no segundo semestre de 2021
30 (servidores, pós-graduação e IC), o que acarretou um atraso na tabulação dos dados e posterior devolutiva, bem como
31 a solicitação das análises aos gestores e unidades. Infelizmente, o sistema não atende mais a demanda das pesquisas,
32 especialmente em virtude da dificuldade de integração com os bancos de dados de respondentes, além de ter
33 dificuldades de gerenciamento do volume de dados gerados pelas pesquisas. Por essa razão, a CPA Central reuniu-
34 se com a Agtic e a Chefe do Gabinete da Reitoria, no início deste semestre, para apresentar os problemas que
35 ocasionaram o atraso na entrega de resultados para CPA e no restante do processo, inclusive a sistematização do
36 Relatório de Autoavaliação de 2021. Nesse sentido, foi solicitada à Agência urgência no encaminhamento do Sistema
37 de Avaliação, que tramita desde 2019, principalmente porque está previsto para o mês de maio/2022 a aplicação da
38 pesquisa discente, cujos instrumentos de pesquisa são objeto de análise nesta sessão. Devido à carência de recursos
39 humanos na Agtic, a avaliação discente ainda será executada pela Coordenadoria de Sistemas da Pró-reitoria de
40 Graduação (COSIS/PROGRAD) nesta edição, e as próximas pesquisas já deverão estar incorporadas ao novo
41 sistema. A AGTIC comprometeu-se em atender a demanda ainda nesse semestre, programando-se para as próximas
42 pesquisas de 2022, cujo planejamento já foi entregue pela SEAI à AGTIC no fim de 2021. **Análise e aprovação dos**
43 **instrumentos de pesquisa discente – semestre 2021.2.** Foram apresentados os instrumentos de pesquisas,
44 iniciando-se pelo instrumento de avaliação de Cursos. A SEAI explicou as principais correções nesta edição da
45 pesquisa, considerando que a última avaliação de cursos foi realizada durante a pandemia, e, portanto, o questionário
46 destinava-se à avaliação do ensino remoto. Neste semestre, também foram modificados os eixos, conforme divisão
47 aprovada em 2021 pela CPA. Ainda, foram discutidas as propostas de escala para o eixo que avalia a prestação de
48 serviços das unidades – Pesquisa de Satisfação, tendo em vista as dificuldades para gerar as notas de Avaliação
49 Desempenho dos servidores técnicos – AS e AI. Na nova escala, a CPA não precisará por ocasião da tabulação atribuir
50 uma nota aos conceitos, pois este estará visível no questionário. As técnicas Roberta Antunes e Salete Miyake
51 lembraram rapidamente como é feita a tabulação e agregação de resultados das diversas pesquisas, cujas questões
52 selecionadas são especificamente as que tratam de prestação de serviços e desempenho, assim como, alertaram que
53 o disposto legal prevê que a Avaliação Institucional componha a nota para progressão de servidores técnicos, o que
54 está devidamente previsto na Resolução 21/08 COPLAD. Nesse sentido, nesta sessão também foram feitas melhorias
55 na redação das questões que avaliam a prestação de serviços das unidades, incluindo uma observação para que os
56 estudantes tenham em mente a percepção sobre os serviços recebidos durante o período, nesse caso, 2021, e

57 alertando para que sejam desconsiderados na atribuição da nota sentimentos e percepções pessoais sobre os
58 servidores das unidades avaliadas pelo instrumento de Avaliação de Cursos, principalmente porque se trata de uma
59 Avaliação Setorial e não de desempenho, a qual já é conduzida pela PROGEPE (vide Eixo Pesquisa de Satisfação e
60 questão 18). No primeiro semestre de 2021, o questionário de Avaliação de Disciplinas apresentava uma questão
61 sobre os casos de violência e preconceito, e nesta edição da pesquisa optou-se por inserir essa questão no instrumento
62 de Avaliação de Cursos, na primeira Dimensão a ser avaliada (Responsabilidade Social), porque nesta dimensão
63 também são abordados os programas de inclusão, diversidade e políticas afirmativas (vide questão 2). Após feitas as
64 correções, o instrumento de pesquisa ficou assim constituído: **Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional. Dimensão 3**
65 **– Responsabilidade Social. 1)** Considerando suas percepções sobre a responsabilidade social em seu curso e/ou na
66 UFPR, avalie os itens a seguir: Subquestões: Ações e programas de acolhimento de estudantes indígenas,
67 quilombolas, migrantes, refugiados, surdos, com deficiência e/ou com transtornos globais de desenvolvimento; Ações
68 e programas de acompanhamento aos estudantes indígenas, quilombolas, migrantes, refugiados, surdos, com
69 deficiência e/ou com transtornos globais de desenvolvimento. Ações que promovem a proteção ambiental (separação
70 de lixo, destinação correta de resíduos, tratamento de efluentes e outras). Ações que promovem o uso eficiente de
71 recursos (papel, água e energia elétrica). Ações e/ou relações que promovem o desenvolvimento econômico e social
72 da comunidade externa. Política institucional de cultura (produção, difusão e fruição das ações artístico-culturais da
73 UFPR). Contribuição da UFPR com a produção de conhecimento para o desenvolvimento científico, técnico ou cultural
74 do país e do mundo. Relação da UFPR com os setores público e produtivo, com o mercado de trabalho e com
75 instituições sociais, culturais e educativas. Na escala foi incluído um ponto de fuga: Excelente; Bom; Regular; Ruim;
76 Péssimo; Não sei responder; Prefiro não opinar. **2)** Você observou ou foi vítima de algum caso de preconceito ou
77 discriminação neste semestre letivo? (Em caso de violência por qualquer forma de preconceito ou discriminação,
78 acione o canal do Acolhe/SIPAD - UFPR: acolhe.sipad@ufpr.br). Respostas: Sim/Não, nessa edição foi incluído um
79 ponto de fuga: Prefiro não opinar. Questão condicional para **3)** Sobre qual(is) aspecto(s)? (Múltipla escolha).
80 Subquestões: Raça/Cor. Gênero. Condição Social. Dificuldade de aprendizagem. Dificuldades ou necessidades
81 físicas. Outros (dissertativa). **Eixo 3 - Políticas Acadêmicas. Dimensão 2 - Políticas para o Ensino, a Pesquisa e**
82 **a Extensão. 4)** Considerando o Projeto Pedagógico do Curso (PPC) e o currículo do seu curso, avalie as seguintes
83 preposições: Subquestões: Os componentes disciplinares apresentam flexibilidade e interdisciplinaridade articulando-
84 se entre si. A carga horária total evidencia articulação entre teoria e prática. É ofertada disciplina em Libras (se não for

85 o caso para seu curso, marque a opção "Não sei responder"). Os componentes disciplinares estão articulados de forma
86 a permitir a formação plural do ponto de vista acadêmico e profissional. A integração entre ensino, pesquisa e extensão
87 é transparente e adequada às demandas de formação acadêmica e profissional. As normativas de estágio
88 supervisionado são claras e atendem às demandas de formação profissional. As ações de mobilidade internacional e
89 nacional estão previstas e são adequadas aos objetivos de formação profissional e acadêmica. Escala: Concordo
90 totalmente; Concordo parcialmente; Indiferente/Neutro; Discordo parcialmente; Discordo totalmente; Não sei
91 responder. **Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade. 5)** Avalie a eficácia da comunicação interna e externa
92 listadas a seguir: *Observação: Considere as diversas informações que você demanda da instituição, tais como:*
93 *programas de assistência estudantil, oferta e disponibilidade de atividades de pesquisa e extensão, uso das bibliotecas*
94 *e restaurantes universitários, resoluções acadêmicas, entre outros.* Subquestões: Canais institucionais de
95 comunicação do curso: Site. Redes sociais do curso e/ou Setor. Siga. Mail Listing. Canais institucionais de
96 comunicação da UFPR: Site. Redes sociais. Rádio UFPR. TV UFPR. Revista Ciência UFPR. Informativo UFPR (e-mail
97 e WhatsApp). Promoção da transparência e do acesso à informação com os públicos interno e externo. Escala:
98 Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder; Não se aplica. **Dimensão 9: Política de Atendimento**
99 **aos Discentes. 6)** Considerando suas percepções sobre a assistência estudantil em seu curso e/ou na UFPR, avalie
100 os itens a seguir: Subquestões: Apoio à apresentação de trabalhos discentes. Apoio à mobilidade acadêmica. Apoio
101 pedagógico - tutoria entre pares. Apoio pedagógico - aquisição de material de alto custo. Apoio a estudantes indígenas
102 - retorno à aldeia. Apoio a eventos estudantis. Apoio ao recebimento de bolsas e benefícios (permanência, moradia,
103 refeição, creche, etc.). Apoio e incentivo para permanência na vida acadêmica por meio dos programas de assistência
104 ofertados durante a pandemia da COVID-19. Comunicação e divulgação das informações relativas à assistência
105 estudantil. Espaços físicos para acolhimento psicossocial e pedagógico. Escala: Excelente; Bom; Regular; Ruim;
106 Péssimo; Não sei responder. **Eixo 5 - Infraestrutura Física. Dimensão 7 - Infraestrutura Física. 7)** Aponte sua
107 percepção sobre as ações de segurança institucional nos ambientes da UFPR que você mais frequenta: Subquestões:
108 Proteção e segurança das pessoas nos campi. Proteção e segurança predial e do patrimônio público. Adequação às
109 normas de segurança dos ambientes externos e internos (plano de fuga em caso de incêndio, brigada de incêndio,
110 placas de sinalização, sinais de trânsito, etc.). **8)** Avalie os ambientes internos e externos (campi, setores, cursos) que
111 você mais utiliza na UFPR: Subquestões: Conservação e manutenção das áreas internas comuns (corredores,
112 auditórios, espaços de convivência e alimentação, etc.). Conservação e manutenção das áreas externas (calçadas,

113 vias de acesso, outros). Instalações sanitárias. Conservação e manutenção das salas de aula. Conservação e
114 manutenção da biblioteca. Conservação e manutenção dos laboratórios. Acessibilidade - elevadores, rampas de
115 acesso, adequação às demandas de pessoas com deficiência (para manifestar-se sobre um item em específico, utilize
116 o espaço para considerações no fim do questionário). Adequação e flexibilidade dos ambientes destinados às
117 atividades acadêmicas. **9)** Avalie as salas de aula, considerando as seguintes proposições: Subquestões: Adequação
118 do espaço às necessidades do curso. Flexibilidade de organização do espaço. Recursos de tecnologia da informação
119 e comunicação. Modernização e manutenção de equipamentos. Conforto (térmico, de acústica, iluminação,
120 ergonomia). **10)** Você conhece os Núcleos de Tecnologias Educacionais (NTE)? Respostas: Sim/Não. Questão
121 condicional para a questão **11)** A organização e a flexibilidade do espaço. Os recursos de tecnologia da informação e
122 comunicação. A adequação e manutenção de equipamentos. **12)** Se você utilizou um ou mais laboratórios da UFPR,
123 escolha Sim para avaliar; para prosseguir, escolha Não: Questão condicional para questão **13)** Com relação ao(s)
124 laboratório(s) da UFPR, avalie as seguintes opções: Subquestões: Disponibilidade de pessoal técnico para
125 atendimento. Adequação do espaço físico. Acesso e qualidade da rede de computadores e da internet a cabo ou sem
126 fio. Condições dos equipamentos gerais de tecnologia da informação e de comunicação (softwares e hardwares).
127 Conforto (térmico, de acústica, iluminação, ergonomia). Disponibilidade de equipamentos. Cumprimento das normas
128 internas de segurança (equipamento de proteção individual, manuseio de produtos, descarte de resíduos, etc.) **14)**
129 Avalie os seguintes itens sobre os serviços terceirizados dos ambientes da UFPR que você mais frequenta:
130 Subquestões: Qualidade dos serviços de limpeza e higiene dos ambientes. Qualidade dos serviços de manutenção
131 dos ambientes internos e externos. Qualidade do atendimento nos restaurantes universitários. **15)** Em relação à(s)
132 biblioteca(s) da UFPR que você utiliza, avalie os itens a seguir: Subquestões: Atualização do acervo físico e/ou digital.
133 Manutenção do acervo físico e/ou digital. Estabilidade dos sistemas e recursos de tecnologia da informação e
134 comunicação. Horário de funcionamento. Canais de comunicação (página, redes sociais e outros). Acesso e qualidade
135 da rede de computadores e da internet a cabo ou sem fio. Capacitação de usuários do Sistema de Bibliotecas.
136 Ferramentas de acessibilidade e de soluções de apoio à leitura, ao estudo e à aprendizagem. Assinatura de conteúdos
137 de acesso virtual (periódicos, revistas, etc.). Escala para as questões 7,8,9,11,13,14 e 15: Excelente; Bom; Regular;
138 Ruim; Péssimo; Não sei responder. **16)** Avalie o SIGA (Sistema Integrado de Gestão Acadêmica), considerando as
139 seguintes proposições: Subquestões: As funcionalidades disponíveis atendem às necessidades das minhas atividades
140 acadêmicas na universidade. O sistema é fácil de usar, aprender e/ou operar. O sistema está disponível quando eu

141 preciso. Sinto que o sistema é seguro. **17)** Avalie a UFPR Virtual, considerando as seguintes proposições:
142 Subquestões: As funcionalidades disponíveis atendem às necessidades das minhas atividades acadêmicas na
143 universidade. O sistema é fácil de usar, aprender e/ou operar. O sistema está disponível quando eu preciso. Sinto que
144 o sistema é seguro. Os tutoriais e as dicas do sistema são úteis. O canal de atendimento para esclarecer dúvidas sobre
145 acesso e uso do sistema é adequado. Escala para as questões 16 e 17: Concordo totalmente; Concordo parcialmente;
146 Indiferente/Neutro; Discordo parcialmente; Discordo totalmente; Não sei responder. **PESQUISA DE SATISFAÇÃO.**
147 **18)** Avalie os serviços prestados pelas unidades listadas a seguir. Considere a unidade como um todo,
148 desconsiderando questões de ordem pessoal e/ou sentimental. Subquestões: Coordenação do Curso. Secretaria do
149 Curso. Secretaria dos departamentos que atendem ao curso. Biblioteca(s). Laboratório(s). Unidade de atendimento
150 ao público da PROGRAD. Unidade de estágio da PROGRAD. Unidade de bolsas de extensão da PROEC. Unidade
151 de apoio pedagógico, psicológico e social da PRAE. Unidade de apoio à saúde (Casas) da PROGEPE. SIPAD
152 (Superintendência de Inclusão, Políticas Afirmativas e Diversidade). Ouvidoria da UFPR. Observação: *Atribua uma*
153 *nota que represente sua percepção sobre os serviços prestados durante o ano de 2021, evitando basear-se em uma*
154 *única ocasião/situação. Esclarecimento sobre a escala de resposta: 02 = INEXISTENTE, 04 = INSUFICIENTE, 06 =*
155 *MODERADO/PRECISA MELHORAR, 08 = ATENDEU AS MINHAS NECESSIDADES/ SUFICIENTE, 10 = ACIMA DAS*
156 *EXPECTATIVAS. AVALIAÇÃO DO INSTRUMENTO. 19)* Avalie este instrumento de pesquisa quanto à: Subquestões:
157 Abrangência dos temas. Objetividade e clareza. Escala: Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder.
158 **20)** Se desejar, deixe aqui suas considerações sobre quaisquer dos temas abordados neste instrumento de pesquisa,
159 incluindo percepções sobre o ensino remoto e híbrido, com aulas síncronas e assíncronas, caso tenham ocorrido.
160 Lembre-se de não fornecer dados pessoais ou informações que permitam a sua identificação. Questão dissertativa. A
161 seguir, passou-se à apreciação do questionário de avaliação de Disciplinas. A SEAI solicitou a análise dos presentes
162 sobre as questões que avaliam o ensino remoto, explicando que estas questões foram retiradas devido ao retorno
163 presencial, todavia é necessário analisar as condições e realidade de cada Setor/Curso. Tendo esclarecido esses
164 pontos, o instrumento foi revisado e aprovado com a seguinte composição: **1)** Você cursou a disciplina até o final?
165 Sim/Não. Questão condicional para questão **2)** Por quê? Opções de respostas: As minhas expectativas em relação à
166 disciplina não se confirmaram. As minhas expectativas em relação ao professor não se confirmaram. Não me adaptei
167 ao método de ensino utilizado pelo professor. Tive problemas para acesso ao conteúdo da disciplina. Houve
168 sobrecarga de atividades extraclasse. Não consegui dar conta da carga horária porque me matriculei em muitas

169 disciplinas. Não consegui conciliar o trabalho com os estudos. Tive problemas de saúde físicos e/ou psicológicos em
170 decorrência da pandemia. Tive problemas físicos e/ou psicológicos de ordem geral a resolver. Tive que cuidar da
171 minha família, que adoeceu em decorrência da pandemia. Outros. **3)** Você buscou atendimento do(a) docente
172 extraclasse? Sim/Não. Questão condicional para questão **4)** Por quê? Opções de resposta: Não precisei. Outros. **5)**
173 Você foi aprovado(a) na disciplina? Sim/Não. **6)** O(A) professor(a) apresentou, explicou e/ou disponibilizou o plano de
174 ensino no início da disciplina? Sim/Não. Questão condicional para questão **7)** Sobre o plano de ensino da disciplina,
175 avalie: Subquestões: A apresentação geral (ementa, objetivos, conteúdo, metodologia, avaliação e bibliografia). O
176 cumprimento do plano de acordo com a programação e suas adequações. O alcance dos objetivos de aprendizagem
177 propostos. A contribuição da disciplina para a formação acadêmica geral. A relação com outras disciplinas do curso.
178 A apresentação do planejamento do controle da frequência. **8)** Houve monitor(a) na disciplina? Sim/Não. Questão
179 condicional para questão **9)** Avalie a atuação do monitor(a): **10)** Qual foi o seu grau de motivação sobre a disciplina
180 quando se matriculou? **11)** Considerando o seu desempenho na disciplina, avalie as proposições a seguir:
181 Subquestões: Dedicção semanal de estudos. Conhecimentos iniciais (pré-requisitos). Aumento no interesse pela
182 disciplina ao longo do semestre. Qualidade das atividades realizadas. Cumprimento da totalidade das atividades
183 propostas. Cumprimento dos prazos de realização das atividades. Relacionamento com o(a) professor(a) e os(as)
184 colegas. Pró-atividade, resiliência, espírito de coletividade, organização e concentração. Participação nas aulas
185 (frequência e interação). **12)** Com relação à atuação do(a) professor(a) que ministrou a disciplina, avalie os próximos
186 itens: Subquestões: Disponibilidade para sanar dúvidas e dar orientações durante as aulas. Nível de compreensão das
187 dificuldades dos(as) estudantes durante o semestre. Datas, prazos e formas de avaliação e de atividades solicitadas.
188 Diversidade e qualidade do material didático disponibilizado para as aulas. Controle de frequência de acordo com o
189 plano de ensino. Escala para as questões 7, 9, 10, 11 e 12: Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei
190 responder; Prefiro não opinar. **13)** Se desejar, deixe aqui suas considerações sobre quaisquer dos temas abordados
191 na avaliação desta disciplina. Questão dissertativa. Nos próximos dias, a CPA/SEIA providenciará as alterações e
192 correções no sistema e encaminhará o *link* para teste final. Nada mais havendo a tratar, a Presidente agradeceu a
193 presença de todos, e eu, Salete Miyake, lavrei a presente ata.