

1 Ata da reunião da Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal do Paraná. Aos dezesseis dias do mês de setembro de 2021,
2 às 9h00, reuniu-se extraordinariamente a Comissão Própria de Avaliação da Universidade Federal do Paraná (CPA), sob a Presidência
3 da Secretaria Executiva de Avaliação Institucional (SEAI). Foram registradas as presenças de: Alexandre Belhing, Ana Lorena de Oliveira
4 Bruel, Arno Schmitz, Elis Regina Ribas, Fabiano Antônio de Oliveira, Gustavo Biscaia de Lacerda, Jean Hinkel, José Roberto Frega, Lilian
5 Carolina Rosa da Silva, Maria Tereza Carneiro Soares, Miriam Aparecida Mimitz, Roberta Antunes e Salette A. F. Miyake. Justificaram a
6 ausência: Alexandre Knesebeck, Cássia Regina Furtado Guimarães, Emerson Joucoski, Leonia Gabardo, Patrícia Custódio Cooper e
7 Raquel Rangel de Meirelles Guimarães. Eu, Salette Miyake, secretária executiva, abri a sessão cumprimentando a todos e todas, e a
8 seguir passei aos **informes**: Avaliação de Disciplinas: A pesquisa de avaliação de disciplinas do semestre 2020.2 foi prorrogada, pois a
9 SEAI identificou que a participação dos estudantes estava baixa, em torno de 32%, se comparada ao semestre anterior (ERE2). Ainda, a
10 pesquisa aplicada em março de 2021 contemplou dois questionários, portanto a CPA Central deliberou pela prorrogação até o período de
11 matrícula para o próximo semestre, visando alcançar os índices da pesquisa anterior. Para tanto, foram enviados processos aos setores
12 acadêmicos informando para a maioria que houve queda na participação dos alunos, e comunicando a prorrogação do prazo. Esta ação
13 teve um efeito positivo, pois observou-se que os índices de participação aumentaram logo no dia seguinte a comunicação. O segundo
14 informe trata dos Sistemas de aplicação de pesquisas que serão utilizados nesse semestre. Quanto à pesquisa de servidores, utilizaremos
15 a mesma versão do sistema LimeSurvey de 2020 porque devido às dificuldades de integração da nova versão com nossos bancos de
16 dados não será possível aplicar as atualizações do sistema neste ano. Os testes feitos pela AGTIC indicaram que seria mais prudente
17 manter a pesquisa na versão já conhecida do sistema. Portanto, para decidir o período de aplicação dos instrumentos aos servidores, aos
18 estudantes de graduação e de pós-graduação será preciso analisar as condições dos bancos de dados, observando os problemas do ano
19 anterior, tais como: vínculo duplo, registros incorretos nos bancos de dados e a quantidade de dados que precisam ser manipulados se
20 os instrumentos forem aplicados concomitantemente. Ao fim da análise do questionário de servidores colocaremos em discussão os
21 períodos de aplicação considerando os prós e contras de unir as pesquisas ou dividi-las. Em relação à próxima pesquisa que avaliará as
22 disciplinas e os cursos está previsto para serem via sistema SIGA. Conforme as tratativas com a Coordenação do SIGA se desenvolvam,
23 a SEAI fará as devidas comunicações. As seguir passou-se ao item da pauta do dia: **Análise e aprovação do instrumento de pesquisa**
24 **a ser aplicado aos docentes e técnico-administrativos**. As questões que compõem a proposta de revisão do questionário a ser aplicado
25 aos servidores foram apresentadas uma a uma e foram inseridas as medidas corretivas necessárias, a saber: **Eixo: Trabalho Remoto.**
26 **Questão 1.** Sobre a modalidade do trabalho remoto, deixe suas considerações, se desejar. Você pode abordar temas como planejamento
27 e organização da unidade, condições de funcionamento das ferramentas digitais de trabalho oferecidas pela universidade, horário de
28 trabalho, produtividade, entre outros. **Opção de resposta:** Questão aberta: Livre digitação. **Eixo 1: Planejamento e Avaliação**
29 **Institucional. Dimensão 8: Planejamento e Avaliação.** Deliberou-se pela inserção de um campo de esclarecimento para as questões
30 que utilizem o conceito de “unidade” para esta pesquisa. **Questão 2.** Sobre a articulação entre Planejamento e Avaliação, considerando
31 o planejamento estratégico de sua unidade (pró-reitoria, setor, superintendência ou equivalente) e as pesquisas de avaliação institucional
32 interna coordenadas pela Comissão Própria de Avaliação (CPA), marque uma das seguintes opções: **Opções de resposta:** Na minha

33 unidade, participamos efetivamente da elaboração do planejamento interno e consideramos os resultados da Autoavaliação; Na minha
34 unidade, participamos efetivamente da elaboração do planejamento interno, mas não utilizamos os resultados da Autoavaliação. Na minha
35 unidade, não temos conhecimento sobre os processos de Autoavaliação e as decisões para o planejamento interno são tomadas de forma
36 autônoma. Na questão 3 foram consideradas as sugestões do servidor Gustavo de Biscaia de Lacerda antecipadamente à sessão e a
37 questão teve suas opções de resposta reescritas. **Questão 3.** A CPA solicita anualmente às unidades acadêmicas e administrativas uma
38 breve análise dos resultados das pesquisas de avaliação interna acompanhada de um plano de ações. Estas informações são divulgadas
39 na instituição e compõem os Relatórios de Autoavaliação. Tendo em mente essa integração entre CPA e Unidades, opte por uma das
40 respostas: **Opções de resposta:** Observo na minha unidade a atenção e a inserção dos resultados da autoavaliação em ações de
41 melhoria; Não observo na minha unidade a atenção e a inserção dos resultados da autoavaliação em ações de melhoria. **Questão 4.** Você
42 conhece os Representantes da CPA na sua unidade? (inserir link para a página da CPA, com a composição). **Opções de resposta.**
43 Sim;Não. Essa questão é informativa, não tem objetivo de levantar dados, somente de comunicar que há servidores nas diversas unidades
44 trabalhando em prol da autoavaliação. **Questão 5.** Em relação aos processos de avaliação na UFPR, opine sobre: **Subquestões:** Sua
45 compreensão acerca das políticas de Avaliação Institucional (Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior - SINAES), que engloba
46 a avaliação da instituição (interna e externa), a avaliação dos cursos de graduação e a avaliação do desempenho dos estudantes (ENADE).
47 A implementação de ações efetivas de melhorias na instituição, por parte da sua unidade, em face dos resultados das pesquisas de
48 Avaliação Institucional (interna e externa). Seu conhecimento sobre a relação da Autoavaliação Institucional com a Avaliação de
49 Desempenho (AD) dos servidores técnico-administrativos, considerando a Portaria 16/2021-CPA, em que foram implementadas melhorias
50 na forma de cálculo da AI (Avaliação Institucional) e AS (Avaliação Setorial), que compõem a nota final da AD. **Escala:** Excelente; Bom;
51 Regular; Ruim; Péssimo ;Não sei responder. **Questão 6.** Comentários e sugestões para o tema do planejamento e da avaliação: **Opção**
52 **de resposta:** Livre digitação. **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional. Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional.**
53 **Questão 7.** Avalie o envolvimento e a participação de atores e instâncias diversas, que compõem a UFPR, na construção e revisão do
54 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI): **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 8.** Avalie o
55 envolvimento da sua unidade (pró-reitoria, setor, superintendência ou equivalente) no alcance dos objetivos e metas do PDI: Escala:
56 Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. As questões 09 e 10 foram unificadas, considerando haver subquestões da
57 questão 10 que tratam da Dimensão de Responsabilidade Social, as quais foram suprimidas, uma vez que esta dimensão não será
58 contemplada nesse primeiro ano do triênio avaliativo: **Questão 9.** Sobre a articulação do PDI com as ações institucionais a seguir, deixe
59 sua percepção: **Subquestões:** Projeto Pedagógico Institucional (PPI). Planejamento estratégico das unidades (Planejamento Interno).
60 Missão e Valores da UFPR. Normas internas e regulamentos: Regimentos Internos, Estatutos, Resoluções, Portarias e demais
61 documentos normativos. Memória cultural, produção artística e patrimônio cultural. **Escala.** Excelente; Bom; Regular ; Ruim; Péssimo;
62 Não sei responder. **Questão 10.** A respeito da Missão da UFPR, considere as seguintes questões: Subquestões: Aderência e coerência
63 da Missão em face da realidade local e regional. Reconhecimento da sociedade ou comunidade sobre a importância da UFPR por meio
64 de sua missão e valores. Articulação entre a Missão e os projetos e as políticas institucionais. **Escala:** Excelente; Bom; Regular ;Ruim

65 ;Péssimo; Não sei responder. **Questão 11.** Comentários e sugestões para o tema da missão e do Plano de Desenvolvimento Institucional:
66 **Opção de resposta:** Livre digitação. **Eixo 3: Políticas Acadêmicas. Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão.**
67 **Questão 12.** Por gentileza, escolha Sim se você deseja avaliar temas do ensino da graduação; se quiser prosseguir, escolha Não: **Opções**
68 **de resposta:** Sim; Não. **Questão 13.** Em relação ao ensino da graduação, avalie: **Subquestões:** A consonância entre os fins da instituição
69 e o currículo e a organização didático-pedagógica (métodos, metodologias, planos de ensino e de aprendizagem, e avaliação da
70 aprendizagem). As práticas pedagógicas que facilitam o processo participativo de construção do conhecimento. As práticas institucionais
71 que estimulam o uso de novas tecnologias no ensino. As ações de orientação e de acompanhamento dos cursos que recebem avaliação
72 *in loco*. A oferta de disciplinas de pós-graduação a estudantes egressos da graduação. A integração entre graduação e pós-graduação e
73 pesquisa. O planejamento, a organização e as orientações para a realização da Feira de Profissões. As políticas de orientação de revisão
74 curricular para a implantação de disciplinas híbridas. As políticas de revisão curricular para adequação aos objetivos institucionais, às
75 demandas sociais e às necessidades individuais. As políticas e ações que visam à redução da evasão nos cursos. As políticas e ações
76 de acompanhamento de egressos visando à atualização do currículo conforme demanda da sociedade e do mercado de trabalho. Os
77 programas de monitoria e tutoria com vistas a diminuir a retenção nos cursos. A atuação do coordenador do curso. A articulação da gestão
78 do curso com a gestão institucional. A implementação das políticas institucionais constantes no PPI e no PDI, no âmbito do curso. A
79 orientação e os procedimentos para a formalização de Estágios. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder.
80 **Questão 14.** Comentários e sugestões para o tema do ensino da graduação: **Opção de resposta:** Questão Aberta. Livre digitação.
81 **Questão 15.** As próximas questões abordam temas da pesquisa científica e tecnológica. Por gentileza, escolha Sim para avaliar; se quiser
82 prosseguir, escolha Não: **Opções de resposta:** Sim; Não. **Questão 16.** Em relação às políticas e ações que envolvem o desenvolvimento
83 da pesquisa científica e tecnológica, avalie: **Subquestões:** O banco de projetos de pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico
84 (BPP/UFPR). As políticas de acompanhamento de projetos de pesquisa científica e tecnológica. A atuação do Comitê Setorial de Pesquisa
85 – CSPq. As políticas de incentivo à comunidade interna para participação em editais nacionais e internacionais de pesquisa científica e
86 tecnológica. Acesso a bases de indexação pela UFPR. A contribuição da pesquisa para o desenvolvimento local/regional. Esta subquestão
87 será revista pela SEAI, pois não existe pesquisa somente destinada ao desenvolvimento local e regional, a abrangência é maior. Antes
88 da questão 17 deliberou-se pela inserção de uma questão condicional. **Questão 17.** Em relação à oferta de editais anuais de apoio à
89 pesquisa destinados a docentes, avalie os itens a seguir: **Subquestões:** Edital de Apoio a Atividades de Pesquisa. Edital de Apoio à
90 Manutenção de Equipamentos de Pesquisa. Edital de Apoio a Publicações Científicas Internacionais. Edital de apoio à participação e
91 organização de eventos. **Questão 18.** Em relação à participação de técnico-administrativos em atividades de pesquisa: **Subquestões:**
92 Edital de apoio às atividades de pesquisa. Edital de apoio à manutenção de equipamentos de pesquisa. Edital de apoio às publicações
93 científicas internacionais. Edital de apoio à participação e organização de eventos, e grupos de pesquisa. Antes da questão 19, deliberou-
94 se por inserir uma questão condicional. **Questão 19.** Em relação à participação em grupo de pesquisa, avalie: O grupo de pesquisa como
95 fórum de discussão e ampliação de conhecimento. O fomento à Rede de Contatos Futuros (pesquisadores, empresas, etc.). O impacto
96 da interação com outros grupos de pesquisa no projeto de pesquisa em andamento. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo;

97 Não sei responder. **Questão 20:** Comentários e sugestões para o tema pesquisa científica e tecnológica: Questão aberta. Livre digitação.

98 **Questão 21.** Você orienta ou participa do Programa de Iniciação Científica e Tecnológica? **Opção de respostas: Sim/Não. Questão 22.**

99 Considerando o Programa de Iniciação Científica e Tecnológica, avalie: **Subquestões:** As políticas e normas do Programa de Iniciação

100 Científica e de Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (PICDTI) da UFPR. A subquestão 2 será dividida em: Os programas institucionais

101 de bolsas (PIBIC, PIBIC - Af, PIBITI e PIBIC EM) quanto aos editais; Os programas institucionais de bolsas (PIBIC, PIBIC - Af, PIBITI e

102 PIBIC EM) quanto ao processo seletivo; e Os programas institucionais de bolsas (PIBIC, PIBIC - Af, PIBITI e PIBIC EM) quanto ao cadastro

103 de informações. A disponibilidade de bolsas. A compatibilidade da formação do aluno com o projeto. A disponibilidade do aluno para as

104 atividades de pesquisa. As melhorias das expectativas profissionais do aluno (acesso à PG ou ao mercado de trabalho). O desempenho

105 do aluno em relação ao seu desenvolvimento, considerando os objetivos acadêmicos e sociais do programa. O calendário de atividades.

106 **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 23.** Comentários e sugestões para o tema da iniciação

107 científica e tecnológica: Questão Aberta. Livre Digitação. Em relação às questões sobre as atividades e políticas de extensão, foram

108 levantadas algumas dúvidas sobre os objetivos das questões e a abordagem. A SEAL irá consultar a Pró-Reitoria, especialmente a

109 representante da CPA na PROEC, e fará as correções, se houverem, diretamente no sistema. **Questão 24.** Você está envolvido(a) e/ou

110 participou de atividades de Extensão na UFPR (na condição de coordenação de atividade, membro de equipe, Comitê Setorial de

111 Extensão, CAEX ou gestão/planejamento da política de extensão)? **Opções de resposta:** Sim; Não. **Questão 25.** Você está

112 acompanhando o processo de adequação do currículo dos cursos de graduação visando à inclusão da Extensão, conforme a Meta 12.7

113 da Lei nº 13.005/2014 (Plano Nacional de educação 2014-2024), a Resolução CNE nº 7 de 18/12/2018 e a Resolução nº 86/20 - CEPE?

114 **Opções de resposta:** Sim/Não. **Questão 25.1** Como você avalia as ações da Comissão de Implantação da Creditação da Extensão na

115 UFPR (PROEC e PROGRAD) de orientação para revisão curricular visando implementar a creditação da Extensão nos cursos. **Escala:**

116 Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 26.** Sobre as políticas de extensão universitária: **Subquestões:**

117 Como avalia o suporte do Comitê Setorial de Extensão para o desenvolvimento da extensão (incentivo ao desenvolvimento da extensão;

118 orientações sobre tramitação de propostas e relatórios; emissão de pareceres sobre as propostas; publicização de orientações sobre a

119 Extensão; representação no CAEX; suporte no período de Ensino Remoto Emergencial; cumprimento de prazos). Como você avalia as

120 ações de integração da Extensão com o Ensino e a Pesquisa na busca de qualificar a atuação social da Universidade. Como você avalia

121 as ações de aproximação da gestão da Extensão com os Campi Avançados. Como avalia a contribuição da extensão no processo de

122 formação de estudantes, considerando o aspecto teórico, metodológico e de cidadania. **Escala.** Excelente; Bom; Regular ;Ruim ;Péssimo;

123 Não sei responder. **Questão 27.** Sobre a política de financiamento da extensão, como avalia: A vigência das bolsas de extensão. A

124 quantidade de bolsas de extensão distribuídas. **Escala:** Excelente; Bom ; Regular ; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 28.**

125 Comentários e sugestões para o tema da extensão universitária: Questão aberta. Livre digitação. Nas questões que avaliam as atividades

126 Artístico-culturais houve correção somente da subquestão que avalia a Feira do Livro, anteriormente a esta sessão. **Questão 29.** Você

127 tem conhecimento e/ou participa das atividades artístico-culturais ofertadas pela UFPR? **Opções de resposta:** Sim; Não. Em caso de

128 resposta negativa o sistema abre a seguinte subquestão: **Questão 29.1:** Não participei porque: **Opções de resposta:** Não são atividades

129 do meu interesse. Não tive conhecimento das ações. Não tive condições em acessar as ações. Em caso de resposta positiva o sistema
130 abrirá a questão 29.2. **Questão 29.2:** Em relação às atividades artístico-culturais, avalie as ações a seguir. Se você não participou da
131 atividade, selecione a opção "Não se aplica". **Subquestões:** Festival de Inverno da UFPR. Meses temáticos (Março da Mulher, Abril
132 Indígena, Junho LGBTI, Mês da Consciência Negra). Temporada Grupos Artísticos (Companhia de Teatro, Coro, Grupo de MPB,
133 Orquestra Filarmônica, Têssera Companhia de Dança). Exposições e atividades educativas do Museu de Arte da UFPR - MusA;.
134 Exposições virtuais e redes sociais do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR – MAE. Materiais educativos e outras programações
135 do Museu de Arqueologia e Etnologia da UFPR – MAE (mesas redondas, entrevistas, oficinas). Feira do Livro. **Escala:** Excelente; Bom;
136 Regular; Ruim; Péssimo; Não se aplica. Caso o respondente não tenha participado das atividades listadas, mas participou de outra
137 atividade não contemplada no questionário ele pode utilizar a opção Outras: Livre digitação. **Questão 30.** Considerando as atividades
138 mencionadas na questão anterior, você julga importante o acesso por meio de plataformas digitais? **Opções de resposta:** Sim; Não. Em
139 caso positivo o respondente será encaminhado para a **questão 30.1:** Qual a plataforma digital de sua preferência? Questão aberta. livre
140 digitação. Em caso negativo o respondente será encaminhado para a **questão 30.2.** Por quê? Livre digitação. **Questão 31.** Comentários
141 e sugestões para o tema das atividades artístico-culturais: Questão aberta. Livre digitação. **Questão 32.** Por favor, escolha Sim se deseja
142 contribuir com a avaliação da pós-graduação *stricto sensu*. Caso contrário, escolha Não para prosseguir: **Opções de resposta.** Sim; Não.
143 O Proessor Arno Schmitz lembrou que as políticas **Questão 33.** Considerando os programas de pós-graduação, avalie: **Subquestões:** A
144 clareza das normatizações sobre os programas de pós-graduação (regimento, processo seletivo, resoluções, etc.). A oferta de disciplinas
145 transversais. A orientação e as normas para a revisão dos currículos dos programas. As políticas de acolhimento de pesquisadores
146 externos (exemplo: Editais PRINT/UFPR). O incentivo à participação de pesquisadores do corpo técnico-administrativo em programas de
147 pós-graduação. As ações institucionais para criação, expansão e manutenção da pós-graduação *stricto sensu*. As ações de melhoria da
148 qualidade da pós-graduação *stricto sensu*. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 34.** Em relação
149 ao programa de pós-graduação em que atua majoritariamente, avalie os seguintes itens: **Subquestões:** Planejamento. Processo seletivo
150 de bolsas. Disponibilidade de bolsas. Disponibilidade de disciplinas compatível com os créditos exigidos. Pertinência das disciplinas com
151 a área. Aplicabilidade direta das disciplinas para a pesquisa. *Feedback* do aluno quanto às disciplinas ofertadas. Profundidade dos
152 conteúdos nas disciplinas ofertadas. Procedimentos usados para avaliação e feedback do desempenho discente nas disciplinas ofertadas.
153 Número de orientadores disponíveis no programa. Conhecimento e atualização dos orientadores disponíveis. Disponibilidade do corpo
154 docente para atividades de orientação. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 35.** Sobre a
155 Avaliação Quadrienal do Programa de Pós-Graduação, opine sobre os seguintes itens: **Subquestões.** Pertinência dos conteúdos
156 abordados. Profundidade dos temas. Quantidade de reuniões, workshops, *lives* e demais eventos de orientação sobre o tema. Qualidade
157 da informação. Efetividade da contribuição para a melhoria da avaliação do programa. Integração entre a Autoavaliação do programa de
158 pós-graduação e os processos de Autoavaliação institucional conduzidos pela CPA em parceria com a PRPPG. **Escala:** Excelente; Bom;
159 Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. A SEAI irá criar uma nova questão inserindo as novas normativas e diretrizes da CAPES
160 para a avaliação dos programas de pós-graduação. **Questão 36.** Comentários e sugestões para o tema da pós-graduação *stricto sensu*:

161 Questão aberta. Livre digitação. Foram feitas atualizações na questão, todavia a SEAI irá promover novo estudo sobre essas questões,
162 considerando eu aguarda sugestões da Coordenação específica da PRPPG. **Questão 37.** Por favor, escolha Sim se deseja contribuir com
163 a avaliação da pós-graduação *lato sensu*. Caso contrário, escolha Não para prosseguir: **Opções de resposta.** Sim; Não. **Questão 38.**
164 Considerando os cursos de pós-graduação *lato sensu*, avalie os itens a seguir: Ações institucionais para criação, ampliação e manutenção
165 da pós-graduação *lato sensu*. **Subquestões.** Ações institucionais de melhoria da qualidade da pós-graduação *lato sensu* de
166 acompanhamento de ocupação e evasão. Políticas de avaliação dos cursos de pós-graduação *lato sensu*. Clareza das normatizações
167 sobre os programas de pós-graduação (regimento, processo seletivo, resoluções, etc.). Oferta de disciplinas transversais. Orientação e
168 normas para a revisão dos currículos dos cursos. Planejamento. Processo seletivo de bolsas. Disponibilidade de bolsas. Disponibilidade
169 de disciplinas compatível com os créditos exigidos. Pertinência das disciplinas com a área. Aplicabilidade direta das disciplinas para a
170 pesquisa. Feedback do aluno quanto às disciplinas ofertadas. Profundidade dos conteúdos nas disciplinas ofertadas. Procedimentos
171 usados para avaliação e feedback do desempenho discente nas disciplinas ofertadas. Número de orientadores disponíveis no curso.
172 Conhecimento e atualização dos orientadores disponíveis. Disponibilidade do corpo docente para atividades de orientação. **Escala:**
173 Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão 39.** Comentários e sugestões para o tema da pós-graduação *lato*
174 *sensu*: Questão aberta. Livre digitação. Em relação às questões que avaliam a Internacionalização a primeira subquestão foi retirada, uma
175 vez que aborda o programa Print, que já está inserido no grupo de questões que avaliam a pesquisa científica e tecnológica. Houve
176 questionamentos sobre esta questão em razão da criação da Spin, todavia as ações aqui avaliadas estão sob a égide da Agência
177 Internacional e não da SPIN, da mesma forma avaliam questões ligadas às Políticas de Ensino, Pesquisa e Extensão, não tratam de
178 políticas de gestão, portanto com exceção da primeira subquestão as demais foram mantidas. **Questão 40.** Considerando o planejamento
179 e as políticas para a internacionalização da UFPR. Escolha Sim para avaliar e Não para prosseguir: **Opções de resposta.** Sim; Não.
180 **Questão 41.** Em relação às políticas e ações para a internacionalização, avalie: A oferta de disciplinas em língua inglesa. A capacitação
181 dos docentes para participação de editais internacionais de cooperação internacional. A oferta de cursos de capacitação para disciplinas
182 em língua inglesa. A oferta de avaliações de proficiência em língua estrangeira. A oferta de cursos de língua portuguesa para estrangeiros.
183 O apoio à escrita de artigos científicos em língua inglesa. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Questão**
184 **42.** Comentários e sugestões para o tema da internacionalização: Questão aberta. Livre digitação. No caso das questões que avaliam a
185 Inovação Tecnológica, após as dúvidas que surgiram em relação as funções da SPIN na questão anterior, analisando a questão a SEAI
186 a retirou, pois esta sim está relacionada às funções da nova superintendência e aborda políticas de gestão e comunicação, por isso não
187 caberia neste ano do triênio. **Questão 43.** Avalie as políticas e ações planejadas para a inovação tecnológica: **Subquestões:** Suporte à
188 comunidade interna nas demandas de proteção do conhecimento. Orientação dos procedimentos sobre transferência de tecnologia.
189 Divulgação e negociação da propriedade intelectual da UFPR e acompanhamento dos contratos. Definição de planos de capacitação e
190 eventos para empreendedorismo e projetos de geração de negócios inovadores. Disseminação da cultura empreendedora para toda a
191 comunidade universitária. Estimulação do processo de pré-incubação e incubação de empresas inovadoras de base tecnológica no âmbito
192 da Universidade. **Escala:** Excelente; Bom; Regular; Ruim; Péssimo; Não sei responder. **Eixo:** Pesquisa de Satisfação. As questões de

193 abertura são condicionais a exemplo de : **Questão 44:** Você utilizou os serviços do Gabinete da Reitoria. **Opções de resposta:** Sim; Não.
194 Em caso positivo abre a questão para avaliação das unidades vinculadas ao Gabinete da Reitoria. A revisão foi efetuada antes da reunião
195 e as unidades novas foram inseridas. **Escala:** Muito Satisfeito; Satisfeito; Razoavelmente; Satisfeito; Insatisfeito; Muito Insatisfeito; Sem
196 resposta (Questão não obrigatória). **Questão 45.**Comentários e sugestões sobre a/as unidade/s que você avaliou. Livre digitação. **Eixo**
197 **Instrumento de Pesquisa.** **Questão 46:** Avalie este instrumento de pesquisa: **Opções de resposta.** Abrangência dos temas.
198 Objetividade e clareza. **Questão 47.** Assinale um ou mais motivos que o/a levaram a responder esta pesquisa: **Subquestões:** Conheço
199 o objetivo da pesquisa e acho importante participar. Vi a publicidade da pesquisa e resolvi contribuir. Considero que responder ao
200 questionário é parte dos deveres próprios do serviço público. Tenho uma demanda específica e queria relatar nesta pesquisa. Outros
201 motivos. Livre digitação. **Questão 48.** Comentários e sugestões sobre este instrumento de pesquisa: Questão Aberta. Livre digitação. A
202 SEAI irá aplicar as correções e inserções indicadas. Não havendo tempo para deliberar sobre o período de pesquisas, a SEAI levará o
203 assunto para CPA Central nos próximos dias e fará as devidas comunicações, assim como tomará as providências para o teste piloto.
204 Nada mais havendo a tratar, eu, Salette Miyake, secretária executiva, lavrei a presente ata.