

UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ  
SETOR DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS

**Relatório da Comissão de Análise dos Resultados da Avaliação  
Institucional 2020 - Análise Setorial do Setor de Ciências Agrárias**

Chayane da Rocha – DZ  
Christopher Thomas Blum – DECIF  
Marla Cristina Becker Motta – DSEA  
Mauro Eduardo Soares de Oliveira – DZ

Curitiba, 28 de fevereiro de 2021.

## **1 INTRODUÇÃO**

Na Universidade Federal do Paraná a Comissão Própria de Avaliação é responsável pela coordenação da avaliação interna da universidade. Anualmente são aplicadas pesquisas à comunidade acadêmica de modo a compreender em que aspectos a instituição evolui e em quais são necessários promover ações de melhorias. A avaliação institucional tem o objetivo de gerar informações para auxiliar no planejamento e desenvolvimento da instituição.

As respostas obtidas em novembro de 2020 a partir do preenchimento voluntário pelos servidores docentes e técnico-administrativos da Universidade foram avaliadas por esta comissão, designada pela direção do setor de Ciências Agrárias por meio da Portaria Nº 05, de 18 de fevereiro de 2021, sendo os principais pontos observados apresentados neste relatório.

Assim, o presente relatório visa atender as demandas solicitadas no Processo SEI 23075.069173/2018-10, pelo Ofício nº 18/2021/UFPR/R/GAB/CPA. Para tal foram verificadas todas as questões aplicadas na avaliação institucional, sendo ressaltadas aquelas com resultados preocupantes e também as que tiveram repostas satisfatórias. Os resultados gerais foram comparados com as considerações no relatório de avaliação institucional de 2019.

## **2 MÉTODO DA AVALIAÇÃO DOS QUESTIONÁRIOS**

A análise considerou seis planilhas, a saber:

- SERVIDORES PDI 1 – questões abrangendo o ensino de graduação, extensão, cultura, responsabilidade social, inclusão e diversidade.
- SERVIDORES PDI 2 – questões abrangendo a pós-graduação stricto sensu, pesquisa e iniciação científica.
- SERVIDORES PDI 3 – questões envolvendo a pós-graduação lato sensu, SIBI, assistência estudantil, internacionalização, inovação tecnológica, SIGA, gestão institucional, gestão de pessoas, infraestrutura e NTEs.
- SERVIDORES PESQUISA SATISFAÇÃO – questões envolvendo a pesquisa de satisfação de usuários de serviços ofertados pela sua unidade.
- SERVIDORES TRABALHO REMOTO UFPR – contém as questões relativas ao trabalho remoto.
- RESPOSTAS ABERTAS – comentários descritivos a respeito dos temas das questões objetivas.

Para verificar pontos problemáticos e também satisfatórios a partir das respostas das questões objetivas foram estabelecidos critérios para a diferenciação de duas classes de enquadramento dos temas/questões mais relevantes, conforme suas respostas. As seguintes classes e critérios foram usados para analisar as respostas das questões:

**Questões preocupantes:** Questões com as piores avaliações e que, portanto, são consideradas preocupantes. Para essas deve-se dar prioridade em relação a proposição de melhorias. Para ser enquadrada nesta classe a questão/tema teve que somar mais de 40% de servidores (docentes e técnicos administrativos) respondentes nas classes péssimo, ruim e/ou regular (ou equivalentes como discordo razoavelmente, discordo ou discordo totalmente).

**Questões satisfatórias:** Questões com as melhores avaliações. Para essas devem ser mantidas as ações que têm sido feitas. Para ser enquadrada nesta classe a questão/tema teve que somar mais de 70% de servidores (docentes e técnicos administrativos) respondentes nas classes excelente e bom (ou equivalentes como concordo e concordo plenamente).

Questões com menos de cinco respondentes não foram analisadas conforme os critérios descritos acima.

As questões abertas foram lidas e transcritas neste relatório de forma resumida quanto aos seus aspectos mais relevantes

### **3 RESULTADOS DO ANO DE 2020**

Considerando o número de servidores docentes ativos no Setor de Ciências Agrárias, que é de 154, a participação voluntária na pesquisa como um todo foi de 19%. Já no que se refere ao número de servidores técnicos administrativos ativos no setor (131), a participação voluntária na pesquisa como um todo foi de 25%.

Ambos os percentuais podem ser considerados relativamente baixos quando comparados aos da maioria de outros setores/unidades da UFPR. É preciso ressaltar ainda que para algumas questões a participação foi menor tendo em vista que o questionário permitia que o respondente optasse por não responder certo grupo de questões cujos temas específicos não fossem relacionados à sua atuação.

A seguir são apresentados pontos preocupantes e portanto prioritários para ações de melhoria, assim como aspectos que apresentaram avaliações.

#### **3.1 Questões abrangendo o ensino de graduação, extensão, cultura, responsabilidade social, inclusão e diversidade (SERVIDORES PDI 1).**

QUESTÕES PREOCUPANTES - Os pontos que exigem ações prioritárias por parte do setor e da UFPR segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

##### Em relação às Políticas de responsabilidade social da UFPR:

- Ações de promoção de proteção ambiental e uso racional de recursos naturais;

##### Em relação às Políticas e às ações que envolvem o ensino de graduação:

- Integração entre graduação e Pós-graduação, incluindo oferta de disciplinas da Pós-graduação aos egressos da graduação
- Comunicação e divulgação dos cursos na sede e fora de sede
- Políticas de orientação de revisão curricular para a implantação de disciplinas híbridas
- Políticas e ações que visem a redução da evasão nos cursos de graduação
- Articulação entre a Universidade e as instituições de ensino fundamental

##### Em relação às Políticas de extensão universitária:

- Comunicação e divulgação das atividades de extensão

QUESTÕES SATISFATÓRIAS – os pontos com melhores avaliações e considerados satisfatórios segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Em relação às Políticas de extensão universitária:

- Avanços na regulamentação de atividades de extensão (Res. 57/2019 – CEPE), abrangendo simplificação da tramitação de documentos e avanços na participação de técnicos-administrativos
- SIGA Extensão como sistema para submissão e tramitação de propostas e também como espaço para integrar a extensão com o ensino e a pesquisa

### **3.2 Questões abrangendo a pós-graduação stricto sensu, pesquisa e iniciação científica (SERVIDORES PDI 2).**

QUESTÕES PREOCUPANTES - Os pontos que exigem ações prioritárias por parte do setor e da UFPR segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Em relação às políticas e ações que envolvem o desenvolvimento da pesquisa científica tecnológica:

- Melhorar a divulgação externa da pesquisa científica tecnológica desenvolvida na UFPR
- Aprimorar o banco de projetos de pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico (BPP/UFPR)
- Melhorar as políticas de acompanhamento de projetos de pesquisa científica tecnológica
- Melhorar o desenvolvimento de pesquisas no período das atividades remotas.
- Proporcionar maior incentivo à comunidade interna para participação em editais nacionais e internacionais de pesquisa científica tecnológica

Em relação aos grupos de pesquisa e à oferta de editais anuais de apoio à pesquisa:

- Ampliar número de editais de apoio à manutenção de equipamentos de pesquisa, de apoio a publicações científicas internacionais, participação e organização de eventos
- Nuclear rede de contatos futuros (pesquisadores, empresas, etc)
- Ações para melhoria da interação com outros grupos de pesquisa no projeto de pesquisa em andamento

Em relação ao funcionamento dos laboratórios de pesquisa levantou-se maiores preocupações relacionadas:

- a disponibilidade dos equipamentos e de materiais de consumo
- às condições de uso dos equipamentos
- ao apoio técnico especializado
- a segurança
- ao espaço físico disponível

Considerando o Programa de Iniciação Científica Tecnológica:

- Disponibilizar maior número de bolsas
- Melhorar a disponibilidade dos alunos para as atividades de pesquisa

Considerando os Programas de Pós-Graduação:

- Incentivar as políticas de acolhimento de pesquisadores externos (exemplo: editais PRINT/UFPR)
- Melhorar a disponibilidade de bolsas
- Melhorar os procedimentos usados para avaliação e feedback do desempenho discente nas disciplinas ofertadas

QUESTÕES SATISFATÓRIAS – os pontos com melhores avaliações e considerados satisfatórios segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Considerando o Programa de Iniciação Científica Tecnológica:

- As políticas e normas do Programa de iniciação científica e desenvolvimento tecnológico e inovação da UFPR, o calendário de atividades e o sistema SICT
- Os programas de Bolsas PIBIC, PIBIC Af.- ações Afirmativas, PIBITI, PIBIC EM (editais, processo seletivo, cadastro de informações, etc.)
- A compatibilidade da formação do aluno com o projeto
- A melhoria de conhecimento e das expectativas profissionais (acesso a PG ou mercado de trabalho)

Considerando os Programas de Pós-Graduação:

- O acesso à informação dos programas de PG (regimento, processo seletivo, resolução, etc. e a qualidade e completude do site do PPG)
- O número de orientadores disponíveis no PPG e a disponibilidade do corpo docente para atividades de orientação

- A oferta de disciplinas transversais e remotas, sendo a disponibilidade de disciplinas compatível com os créditos exigidos
- A profundidade dos conteúdos nas disciplinas ofertadas
- O horário e a qualidade do atendimento da secretaria da PPG, assim como as informações disponibilizadas no site do PPG

### **3.3 Questões envolvendo a pós-graduação lato sensu, SIBI, assistência estudantil, internacionalização, inovação tecnológica, SIGA, gestão institucional, gestão de pessoas, infraestrutura e NTEs (SERVIDORES PDI 3).**

QUESTÕES PREOCUPANTES - Os pontos que exigem ações prioritárias por parte do setor e da UFPR segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

#### Considerando o Sistema de Bibliotecas:

- Acesso remoto ao SIBI

#### Considerando as Políticas e ações para a internacionalização:

- Oferta de disciplinas em língua inglesa e oferta de cursos de capacitação para disciplinas em língua inglesa
- Capacitação dos docentes para participação de editais internacionais de cooperação internacional
- Oferta de avaliações de proficiência em língua estrangeira
- Apoio à escrita de artigos científicos em língua inglesa

#### Considerando as Políticas e ações planejadas para a Inovação tecnológica:

- Considerados insuficientes os avanços em ampliação dos espaços destinados à inovação tecnológica

#### Considerando o Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP):

- Adequação do PDP às necessidades da unidade e consulta aos servidores na elaboração do PDP da unidade
- Oferta pela UFPR, ENAP ou escolas de governo das ações de desenvolvimento previstas no PDP para a unidade
- Capacitação de servidores para a gestão de documentos no âmbito da instituição
- Capacitação em Educação Híbrida e em Metodologia do Ensino Superior

Considerando o dimensionamento da força de trabalho do quadro de servidores:

- Distribuição adequada de pessoal para atender às demandas da unidade
- Ampliação do quadro de servidores para atendimento psicossocial e pedagógico

Considerando as ações de promoção e prevenção da Saúde e Segurança do trabalho na UFPR:

- Ações que visam à prevenção e à promoção da Saúde no trabalho, assim como a qualidade de vida no trabalho
- Ações de orientação para a aposentadoria

Considerando as ações de Governança Institucional:

- Revisão do organograma do Setor, da Pró-Reitoria, da Superintendência, do Campus ou da unidade equivalente para atender aos preceitos de desburocratização dos procedimentos de trabalho

Considerando infraestrutura de salas de aula:

- Ações de adequação e de modernização dos espaços físicos e mobiliários
- Ações de modernização e de instalação de equipamentos

QUESTÕES SATISFATÓRIAS – os pontos com melhores avaliações e considerados satisfatórios segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Considerando o Sistema de Bibliotecas:

- Manutenção dos acervos físico e digital, políticas e normativas para ampliação dos acervos
- Acesso a portais de pesquisa

Considerando o planejamento da UFPR para a assistência estudantil:

- Programas de permanência discente
- Fomento a novas ações de assistência de acordo com as transformações das Condições da vida acadêmica (por exemplo, os programas relativos à pandemia da COVID-19)
- Espaços de diálogo e construção coletiva entre a PRAE e o movimento estudantil
- PROBEM (Programa de Benefícios Econômicos para Manutenção), PROMISAES e Bolsa MEC nos âmbitos de Permanência, Refeição e Pedagogia



- Programas de apoio vinculados à assistência estudantil no âmbito do apoio à apresentação de trabalhos discentes e à mobilidade acadêmica]
- Programas de acolhimento psicossocial e pedagógico vinculados à assistência estudantil no âmbito da Pedagogia

Considerando as Políticas e ações planejadas para a Inovação tecnológica:

- Políticas de incentivo à inovação tecnológica

Considerando o Sistema de Gestão Acadêmica:

- SIGA está sempre disponível, é seguro, atende às necessidades das atividades na universidade e é fácil de usar, aprender e/ou operar
- SIGA oferece celeridade administrativa, contribui para a melhoria da produtividade na universidade e está devidamente integrado/conversando com outros sistemas da universidade
- SIGA é abrangente o suficiente em termos de tamanho nas diferentes unidades da universidade

Considerando as ações de Governança Institucional:

- Publicação e divulgação de indicadores de desempenho da instituição
- Políticas de mapeamento de processos no sentido de melhoria contínua dos processos administrativos, fluxos de trabalho e revisão de procedimentos da UFPR

Considerando no âmbito da infraestrutura o planejamento e a qualidade dos serviços terceirizados:

- Recepção ou portaria da sua unidade, limpeza e conservação dos ambientes e manutenção dos ambientes internos e externos

**3.4 Questões envolvendo a pesquisa de satisfação de usuários de serviços ofertados pela sua unidade (SERVIDORES PESQUISA SATISFAÇÃO)**

QUESTÕES PREOCUPANTES - Os pontos que exigem ações prioritárias por parte do setor e da UFPR segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Não foram identificadas avaliações enquadradas nesta classe para a pesquisa de satisfação dos servidores.

QUESTÕES SATISFATÓRIAS – os pontos com melhores avaliações e considerados satisfatórios segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Considerando os serviços prestados pelas unidades do Setor de Ciências Agrárias:

- Informações disponíveis no site do Setor de Ciências Agrárias
- Serviços prestados pela Direção (Secretaria, Financeiro, Almoxarifado) e pelas Secretarias das Coordenações de Cursos de Graduação, dos Programas de Pós-graduação e dos Departamentos
- Serviços prestados pelos Laboratórios, Clínicas, Oficinas, Ateliês e pelo Hospital Veterinário

### **3.5 Questões relativas ao trabalho remoto (SERVIDORES TRABALHO REMOTO UFPR)**

QUESTÕES PREOCUPANTES - Os pontos que exigem ações prioritárias por parte do setor e da UFPR segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

- Condições estruturais que o servidor dispõe para a realização das atividades remotas (mobiliário, ergometria, ruído)
- Circunstâncias do ambiente no qual se desempenha trabalho remoto repercutem em piora da saúde psicológica
- Dificuldade em manter horários regulares no trabalho remoto e impossibilidade de desempenhar o trabalho utilizando a carga horária diária regular

Com relação às impressões sobre o trabalho remoto:

- Produtividade durante o trabalho remoto, se comparado ao trabalho presencial
- Sobrecarga no trabalho remoto, se comparado ao trabalho presencial
- Falta das interações sociais presenciais

QUESTÕES SATISFATÓRIAS – os pontos com melhores avaliações e considerados satisfatórios segundo os docentes e técnicos administrativos participantes, são:

Sobre a organização e planejamento da unidade durante o trabalho remoto:

- Compreensão da/s equipe/s em relação às dificuldades de Adaptação dos/as servidores/as ao trabalho remoto
- Agilidade na Comunicação das normativas da UFPR sobre o trabalho remoto

- Condições de funcionamento das ferramentas digitais oferecidas pela UFPR (Intranet, Sei, Outlook, Teams)

#### Sobre a adaptação de estrutura e circunstâncias do ambiente para o desenvolvimento do trabalho remoto:

- Maioria não emprestou da UFPR os equipamentos e/ou mobiliários necessários
- Maioria possui boas condições estruturais para a realização das atividades remotas (Internet, notebook, desktop, celular)
- Ambiente para desempenho do trabalho remoto dispõe Organização e Apoio Familiar

#### Impressões sobre o trabalho remoto:

- Considerando um possível retorno ao trabalho presencial e a possibilidade de flexibilização entre trabalho presencial e remoto, 56% informaram que poderiam dedicar 40 a 80% de trabalho remoto, 27% optaram por 10 a 40% de trabalho remoto e 16% não querem trabalho remoto

### **3.5 RESPOSTAS ABERTAS**

A seguir são transcritos de forma resumida comentários e sugestões sobre os temas abordados na avaliação institucional.

#### Sobre o período especial de trabalho remoto:

Vinte e um servidores se manifestaram sobre o tema proposto. A maioria dos servidores manifestou que conseguiu se adaptar ao trabalho remoto em casa pois já tinha computador e internet disponível. Já alguns servidores ressaltaram que é preciso bastante disciplina para cumprir os horários pré-estabelecidos. A falta de interação com os colegas foi também apontada como grande problema. Para algumas atividades necessita-se de infraestrutura da UFPR, o que dificulta o trabalho em Home-office.

#### Em relação ao tema da Responsabilidade Social:

Nove servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Alguns manifestaram que a UFPR é bem comprometida com esta questão e qualquer iniciativa no sentido de oferecer oportunidades a todos os estudantes é obrigação da universidade e nossa. Houve manifestação que a UFPR deve ter atitudes mais agressivas e proativas para as atividades sociais e ambientais.

#### Em relação ao tema da Graduação:

Três servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foi mencionado que deveria haver uma forma de preparar os coordenadores de curso pelo fato de a universidade ser complexa, burocrática e ineficiente em algumas áreas. Comentou-se também sobre a necessidade de atualização das resoluções referentes aos cursos.

#### Em relação ao tema da Extensão Universitária:

Um servidor respondeu o tema proposto, informando que avanços significativos foram alcançados. No entanto, manifestou também que está faltando suporte institucional comparado a pesquisa e ensino.

#### Em relação ao tema da Pesquisa Científica e Tecnológica:

Seis servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foi sugerido que a UFPR deve investir pesadamente em espaço físico, recursos financeiros e modernização dos espaços existentes. Também houve reclamações com relação a burocracia existente.

#### Em relação ao tema da Iniciação Científica e Tecnológica:

Quatro servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foi manifestado que a distribuição de bolsas deve contemplar a todos os Professores e não somente a Professores do Programa de Pós-Graduação.

#### Em relação ao tema da Pós-Graduação Stricto Sensu:

Quatro servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Manifestada preocupação com a qualidade dos programas e com o interesse dos professores, assim como falta de política Institucional. Salientou-se também que o corte de bolsas da CAPES prejudicará muito o andamento da pós nos dois próximos quadriênios.

#### Em relação ao tema da Pós-Graduação Lato Sensu:

Dois servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Manifestou-se que deve haver maior incentivo e apoio aos programas de residência. Uma excelente forma de treinamento em serviço e fonte de profissionais capacitados ao mercado de trabalho de curto prazo e baixo investimento. Foi considerado que há muita burocracia no encaminhamento de processos neste âmbito.

Em relação ao tema do Sistema de Bibliotecas:

Três servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Considerou-se que devem ser continuadas as políticas de fortalecimento. Foi manifestado que a UFPR precisa investir urgentemente em acervos digitais. Foi também comentado que existem falhas no processo de verificação das teses e dissertações

Em relação ao tema da Internacionalização:

Dois servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Manifestou-se que o CAPA não tem comprometimento na revisão de inglês. Foi destacado que o nível de internacionalização é sofrível pois não há preparação e estrutura para isto.

Em relação ao tema do Sistema de Gestão Acadêmica (SIGA):

Seis servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foi manifestado que falta treinamento e suporte técnico por parte do SIGA. Também foi ressaltado que o sistema SIGA ainda não exporta os dados para a INTRANET para fins de progressão.

Em relação ao tema da Capacitação e Qualificação dos servidores (incluindo sugestão de cursos de capacitação):

Quatro servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foram elogiadas as capacitações de ensino híbrido e metodologia de ensino superior. Manifestou-se, no entanto, que poucos cursos são ofertados e não há boa divulgação.

Em relação ao tema do Dimensionamento de Pessoal:

Dois servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foi manifestada preocupação sobre servidores que possuem funções em extinção, ressaltando a necessidade de adaptá-los a novas funções.

Em relação ao tema de Suprimentos e Patrimônio:

Um servidor se manifestou sobre o tema proposto. Foi manifestado sobre a demora no recolhimento de bens patrimoniados que estão inservíveis, o que faz com que estes se acumulem nos departamentos.

#### Em relação ao tema de Serviços Terceirizados:

Três servidores se manifestaram sobre o tema proposto. Foram elogiados os trabalhos realizados pelos funcionários terceirizados. Foi manifestado que a Universidade poderia fornecer materiais de melhor qualidade e equipamentos para a manutenções. Assim o mesmo serviço não precisaria de trocas constantemente e investir em mais funcionários terceirizados para serviços gerais.

#### Em relação ao tema da Modernização de Salas de Aula:

Um servidor se manifestou sobre o tema proposto. Foi manifestado que nas salas de aula não existem equipamentos (ar condicionado, computador, projetores) nem mobiliários novos (cadeiras e mesas). Não há disponibilização de cabos e adaptadores para ligá-los. Ressaltou-se ainda que não há projetores de reserva.

### **5 AVALIAÇÃO DOS ASPECTOS QUE DEMANDAM MELHORIAS E COMPARAÇÃO DOS CENÁRIOS DOS ANOS DE 2019 E 2020**

#### **5.1 Eixo PDI 1: Ensino de graduação, extensão, cultura, responsabilidade social, inclusão e diversidade**

No âmbito da graduação, em 2019 foram apontados como itens que carecem de ações de melhoria os esforços em redução de evasão acadêmica, acompanhamento e tutoria. Em 2020 também foi identificada a mesma preocupação com as políticas e ações que visem a redução da evasão nos cursos de graduação. Tem vista ter sido um ano atípico devido à situação de isolamento social forçado pela Pandemia do Covid 19, esta situação pode ter sofrido agravamento. No entanto, as opções alternativas de ensino criadas pela PROGRAD, materializadas nos períodos especiais de ensino, certamente atuaram no sentido de atenuar a evasão.

Em 2020 foram também destacadas preocupações no sentido de integração entre ensino de graduação e Pós-graduação, aspecto que pode ser abordado com maior interação entre as coordenações de graduação e pós. Foi ainda apontada como passível de melhoria a comunicação e divulgação dos cursos de graduação da UFPR, assim como a articulação entre a Universidade e as instituições de ensino fundamental. Uma iniciativa já consolidada neste sentido é a Feira de Cursos e Profissões da UFPR, que em 2020 teve de ser realizada de forma virtual. Outras formas de comunicação entre a universidade e a comunidade externa devem ser estimuladas e efetivadas.

Foi também destacada em 2020 a demanda de políticas de orientação de revisão curricular para a implantação de disciplinas híbridas, aspecto de preocupação

certamente potencializado pela Pandemia do Covid 19, que evidenciou a necessidade de avanços na incorporação do ensino a distância nos currículos da graduação.

No que se refere à extensão, em 2019 foi ressaltada a necessidade de ampliar a comunicação para a sociedade sobre projetos de extensão e aumentar o grau de engajamento em programas, cursos e eventos de extensão. Em 2020 foi novamente manifestada a preocupação com comunicação e divulgação das atividades de extensão. A universidade vem efetivando grandes avanços no âmbito da extensão universitária, o que foi atestado pelas avaliações positivas quanto às melhorias na regulamentação de atividades de extensão (Res. 57/2019 – CEPE), cabendo agora talvez um maior foco em estimular e criar canais de comunicação sobre a extensão realizada.

A exemplo do que já havia sido detectado em anos anteriores, no que se refere à responsabilidade sócio ambiental da UFPR, permanece em 2020 o apontamento sobre a necessidade de melhorias no âmbito da proteção ambiental e uso racional de recursos naturais (separação de lixo, destinação de resíduos, tratamento de efluentes, uso eficiente de papel, água e energia elétrica, e outras). Em 2019 foi recomendada a continuidade de ações do Setor no sentido de conscientizar e sensibilizar a comunidade acadêmica sobre o bom comportamento frente a proteção ambiental e uso sustentável de recursos. No entanto, tendo em vista ser um tema que vem apresentando avaliações negativas de forma recorrente, é essencial que a instituição como um todo tome ações mais concretas nestes âmbitos, tanto no sentido da conscientização, e até mesmo de fiscalização, quanto no de melhorias de infraestrutura.

## **5.2 Eixo PDI 2: Pós-graduação stricto sensu, pesquisa e iniciação científica**

Em 2019 não foram destacados aspectos de preocupação nos âmbitos de pesquisa, a não ser pela indicação da necessidade de melhoria na comunicação para a sociedade sobre os projetos de pesquisa. Em 2020 também foi apontada a necessidade de promover ações que melhorem a divulgação externa das pesquisas científicas e tecnológicas desenvolvidas na UFPR. Os sites da UFPR e do Setor já mantêm uma atualização periódica de informes sobre pesquisas científicas realizadas, mas é preciso haver políticas de estímulo aos pesquisadores para que potencializem sua divulgação ao público externo.

Para 2020 foram também destacados outros pontos que merecem atenção a fim de promover melhorias por parte da instituição. Em relação às políticas e ações de desenvolvimento da pesquisa científica e tecnológica foi sugerido que sejam

promovidas melhorias das políticas de acompanhamento de projetos de pesquisa científica tecnológica, a qual poderia ser alcançada pelo aprimoramento do banco de projetos de pesquisa científica e desenvolvimento tecnológico.

A disponibilidade de bolsas para estudantes que participam do programa de Iniciação Científica Tecnológica, bem como para alunos vinculados aos Programas de Pós-Graduação foi igualmente destacada como ponto a ser melhorado em 2020. Possivelmente a escassez no número de bolsa para estudantes resultou na preocupação dos respondentes com relação a disponibilidade de alunos para o desenvolvimento das atividades de pesquisa. A oferta de editais anuais de apoio a pesquisa, a manutenção e melhoria de laboratórios (disponibilidade de equipamentos e materiais, condições de uso dos equipamentos, espaço físico disponível, segurança e o apoio de técnicos especializados), apoio a publicações científicas internacionais e a participação e organização de eventos foram também destacadas como preocupantes. Foi também sinalizada a necessidade de promover medidas de incentivo as políticas de acolhimento de pesquisadores externos ao quadro de servidores da UFPR. Por fim, deve-se mencionar que o desenvolvimento de pesquisas durante o período de atividade remotas, as quais tiveram seu andamento paralisado ou reduzido foi sinalizado como preocupante pelos respondentes. Mesmo diante das restrições financeiras inerentes à realidade Nacional e das limitações impostas pela Pandemia do Covid 19, é essencial que a instituição se debruce para encontrar alternativas de viabilização da pesquisa científica em seus diversos âmbitos.

### **5.3 Eixo PDI 3: Pós-graduação lato sensu, SIBI, assistência estudantil, internacionalização, inovação tecnológica, SIGA, gestão institucional, gestão de pessoas, infraestrutura e NTEs**

Tanto para 2019 quanto para 2020 não houve apontamentos destacados no âmbito da Pós-graduação lato sensu.

Com relação ao Sistema de Bibliotecas, em 2019 foi ressaltada a necessidade de melhoria na quantidade, qualidade e atualização do acervo da biblioteca. Em 2020 o SIBI foi bem avaliado na maioria dos aspectos, sendo apenas manifestada a preocupação com o acesso remoto, aspecto especial decorrente das limitações impostas pela Pandemia do Covid 19. Neste sentido o Sistema de Bibliotecas já vem envidando esforços no sentido de proporcionar alternativas de acesso.



No âmbito da assistência estudantil o relatório de 2019 informou ter havido preocupação com o apoio psicossocial nas áreas de pedagogia, psicologia e serviço social, assim como com o apoio aos estudantes para apresentação de trabalhos, mobilidade internacional, aquisição de material de alto custo, retorno à Aldeia, tutoria entre pares, empréstimo de notebooks e apoio ao esporte. A maior parte destes itens tiveram avaliação predominantemente positiva em 2020 (próximo de 70% ou mais respostas entre bom e excelente). Apenas os itens aquisição de material de alto custo, e apoio ao estudante indígena - retorno a aldeia mantiveram avaliações regulares, com pouco menos do que 50% de respostas entre bom e excelente. Para estas situações é interessante que a universidade procure contatar os interessados para entender melhor as melhorias que poderiam ser realizadas.

Com relação à internacionalização, em 2020 foi ressaltada necessidade de melhoria na oferta de disciplinas em língua inglesa, cursos de capacitação para disciplinas em língua inglesa, capacitação dos docentes para participação de editais internacionais de cooperação internacional e apoio à escrita de artigos científicos em língua inglesa. Também foi pontuada a necessidade de melhoria na oferta de avaliações de proficiência em língua estrangeira. Apesar de já existirem iniciativas como a do CAPA no sentido de auxiliar a comunidade da UFPR no âmbito da produção em língua inglesa, assim como das disciplinas em inglês que já foram ofertadas no Setor, fica evidente a necessidade de aprofundar os esforços de forma coletiva no sentido de avançar no uso da língua inglesa em diferentes níveis da UFPR.

No âmbito das políticas e ações planejadas para a Inovação tecnológica, em 2020 foram considerados insuficientes os avanços em ampliação dos espaços destinados a este fim. No entanto é preciso considerar que 2020 foi um ano de restrições financeiras e também devido à Pandemia do COVID-19, o que pode ter dificultado os avanços neste sentido.

No que se refere à gestão institucional, no relatório de 2019 foram salientadas a falta de conhecimento sobre a avaliação institucional e também a baixa adesão no preenchimento desta. Em 2020 esta preocupação não foi evidenciada, ainda que as porcentagens relativamente baixas de respondentes demonstrem que a situação persiste. Deste modo, além da divulgação nos canais convencionais que já é regularmente realizada, reforça-se a recomendação já realizada em relatórios anteriores sobre a importância em realizar ações para motivar os servidores a participarem da avaliação institucional e posteriormente se informarem de seus resultados.

Com relação ao PDP, em 2019 foi apontada necessidade de melhoria em termos de oportunidades e orçamento disponível para ações de capacitação. Em 2020 foram destacadas algumas necessidades em relação ao PDP, como sua adequação às necessidades da unidade e consulta aos servidores na sua elaboração do PDP da unidade. Também foram enquadradas para melhoria a capacitação de servidores para a gestão de documentos no âmbito da instituição e a capacitação em educação híbrida e em metodologia do ensino superior. No âmbito das capacitações para educação híbrida e ensino superior houve menção sobre a boa qualidade dos cursos ofertados pelo CIPEAD, no entanto a melhoria poderia ser estabelecida por uma maior disponibilidade de cursos e turmas, assim como por maior divulgação destes.

No âmbito da força de trabalho do quadro de servidores, em 2019 foi apontada como melhoria necessária a redistribuição da força de trabalho, aspecto novamente levantado em 2020 demonstrando ser necessária uma distribuição adequada de pessoal para atender às demandas da unidade. Ainda neste aspecto foi evidenciada a necessidade de ampliação do quadro de servidores para atendimento psicossocial e pedagógico, demandas que certamente foram intensificadas pelo quadro da Pandemia do Covid 19.

Em 2020 foram também apontadas como demandantes de melhoria as ações que visam a prevenção e a promoção da Saúde no trabalho, assim como a qualidade de vida, assim como ações de orientação para a aposentadoria. Nestes aspectos a PROGEPE pode intensificar ações de orientação e diálogo com a comunidade da UFPR.

Na esfera da Governança Institucional tanto em 2019 quanto em 2020 foi evidenciada a necessidade de revisão do organograma (do Setor, da Pró-Reitoria, da Superintendência, do Campus ou da unidade equivalente) para atender aos preceitos de desburocratização dos procedimentos de trabalho. Com a implementação do SIGA alguns aspectos de desburocratização já vem sendo, ou ainda serão atendidos. É importante que haja discussão nas diferentes instâncias da UFPR para que o esforço em desburocratização seja ainda mais ampliado.

No âmbito da infraestrutura, em 2019 foi mencionada preocupação com sites e redes sociais para comunicação interna, serviço de trabalhadores terceirizados nas áreas de segurança e manutenção, transparência, eficácia e respeito ao planejamento interno no orçamento da unidade. Em 2020 estes itens não se enquadraram como de avaliação preocupante.

Ainda com relação à infraestrutura, em 2019 foram citadas demandas de melhoria em salas de aula, gabinetes e laboratórios, assim como mencionados os ambientes de área comum (elevadores, áreas de convivência, vias de acesso e estacionamento). Na avaliação de 2020 foram evidenciados como mais preocupantes apenas aspectos da infraestrutura de salas de aula, sendo demandadas adequação e modernização dos espaços físicos, mobiliários e equipamentos. Em muitos espaços de ensino do setor tem sido realizadas melhorias, no entanto em especial a demanda por modernização de mobiliário e projetores, ainda é uma demanda a ser atendida, que depende de recursos financeiros.

Em 2019 foi muito evidenciado o problema de acesso a internet nas salas de aula, para o qual em 2020 já vem sendo realizadas ações de modernização da rede de internet, a exemplo das instalações implantadas no CIFLOMA.

#### **5.4 Eixo Trabalho remoto**

Devido a Pandemia de COVID-19, e a necessidade de isolamento social associada a manutenção das atividades administrativas e acadêmicas, a avaliação institucional de 2020 adicionou este item quando da consulta à comunidade. É importante destacar que os servidores técnicos administrativos e docentes tiveram que realizar adaptações de emergência no início e adequações progressivas ao longo do tempo devido a continuidade das portarias de prorrogações do prazo de trabalho remoto emitidas pela Reitoria.

Foram destacadas avaliações de cunho negativo, que merecem atenção especial no âmbito das condições estruturais que o servidor dispõe para a realização das atividades remotas, em especial no âmbito de mobiliário, ergometria e ruído. De fato, muitas vezes os ambientes domésticos não oferecem plenas condições de infraestrutura ou de ambiente para o desenvolvimento adequado do trabalho remoto.

Também foi constatada avaliação negativa quanto à piora da saúde psicológica em função de circunstâncias do ambiente no qual se desempenha trabalho remoto, assim como a dificuldade em manter horários regulares no trabalho remoto e impossibilidade de desempenhar o trabalho utilizando a carga horária diária regular. Muitos fatores tem afetado o psicológico dos servidores da UFPR em 2020, possivelmente o mais grave seja a própria situação de saúde pública decorrente da Pandemia do Covid 19, mas de fato a falta de um espaço adequado para trabalho e também da interação presencial com os demais componentes da comunidade

acadêmica também contribuem de forma negativa para a saúde mental dos servidores. Neste sentido é essencial que ações de apoio psicológico sejam realizadas à comunidade da UFPR.

Com relação às impressões gerais sobre o trabalho remoto, foram destacadas como negativas a dificuldade em manter produtividade durante o trabalho remoto, se comparado ao trabalho presencial, a sobrecarga no trabalho remoto, se comparado ao trabalho presencial e a falta das interações sociais presenciais.

É preciso ressaltar que avaliações positivas também foram detectadas quanto à situação de trabalho remoto, tendo sido informado pela maioria que possuíam infraestrutura básica particular para a execução das atividades remotas (internet, notebook, desktop e celular). O ambiente e o apoio familiar foram parâmetros positivos que possivelmente também levaram uma considerável parcela de servidores a considerar a forma híbrida (remoto/presencial) uma proposta a ser avaliada e implementada, em especial por atender à necessidade de interações sociais. Por outro lado, medidas específicas e normatização são necessárias para que a sobrecarga de trabalho/horas não ocorra.